

# Préparer et réussir un examen ou un concours seul

Trouvez et exploitez  
les meilleures ressources  
pour réviser efficacement !

*Learnense*



# La petite histoire...

Nous sommes en avril 2012.

Ça y est ! J'ai appuyé sur la touche « valider » de mon clavier. Je viens de m'inscrire in extremis au **concours externe d'attaché territorial**. Comme d'habitude, je m'y suis prise au dernier moment, trop occupée à peser le pour et le contre et à me laisser envahir par le doute.

J'ai 41 ans, 3 enfants et un job de conseillère création d'entreprise à plein temps dans une association. Nous sommes à 6 mois des épreuves écrites. Je ne connais pas le monde la Fonction Publique Territoriale et **la dernière fois où j'ai bachoté pour un examen remonte à 15 ans !**

Qu'est ce qui m'a pris de me lancer dans cette galère ?

A l'époque, j'adorais mon job du moment mais j'avais besoin d'élargir mes horizons et de sécuriser ma carrière professionnelle. D'où cette décision un peu précipitée.

Il fallait donc foncer. Hors de question de faire les choses à moitié.

Il était un peu tard pour m'engager dans une préparation à distance aux concours. De toute façon, je n'avais pas envie de suivre des cours. Trop rigides et coûteux pour moi !

Je me suis donc mise en quête des meilleures ressources pour **réviser ce concours seule** en peu de temps.



Mon meilleur ami a d'abord été Google puis mon entourage proche.

Après quelques semaines d'errance et de recherches intensives, j'ai commencé à me mettre au boulot au début de l'été avec 2 livres en main, 1 abonnement presse, 1 liste de liens sur la Toile, 1 cours d'anglais virtuel et 4 contacts dans la Fonction Publique Territoriale.

Je ne vais pas vous mentir.

**Ces 4 mois de révision ont été difficiles et éprouvants.** Pas étonnant quand on s'y prend aussi tard !

La veille de l'épreuve, je ne voulais plus me présenter au concours. Face à tous ces étudiants qui sortent tous frais moulus de leurs écoles, pourquoi je réussirais, moi, la quarantenaire qui s'est préparée à l'arrache ? C'est mon mari qui m'a poussée pour que j'aïlle jusqu'au bout.

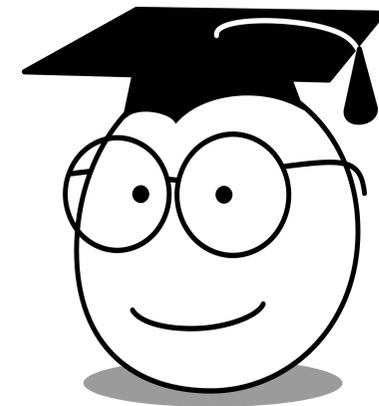
Contre toute attente, au mois de mars, je faisais partie de la liste des admissibles ! Et quelques semaines plus tard, après les oraux, **j'ai décroché ma place sur la liste des admis !**

Je n'en revenais pas !

**J'avais réussi ce concours de niveau Bac+3 seule**, du premier coup, sans être passée par la case préparation payante aux concours.

Ma stratégie et mes efforts ont finalement porté leurs fruits !

[Cliquez ici pour lire mon témoignage complet sur ma réussite au concours de la Fonction Publique Territoriale](#)



**Etudiants, mères au foyer, demandeurs d'emploi, salariés en quête de reconversion ou ados instruits en famille,** je sais que vous êtes nombreux à essayer tant bien que mal de passer un examen ou un concours qui pourrait changer positivement votre vie.

Pour des raisons pratiques, personnelles ou financières, vous avez fait le choix de vous préparer seul à ces épreuves, **ce qui est courageux de votre part.**

Dans ce guide, j'avais envie de vous apporter mon soutien dans cette aventure **où l'on peut très vite se sentir découragé et isolé.**

Je partage donc avec vous dans ces quelques lignes une partie de cette **stratégie qui m'a aidée à réussir ce concours seule.**

Lorsque vous démarrez vos révisions, vous vous posez inévitablement ces nombreuses questions :

*« Avec quels livres je vais travailler ? Comment je vais m'exercer aux épreuves ?*

*Comment je vais savoir si je suis au niveau ? Comment je fais si aucun prof ne me corrige ? Comment être sûr de couvrir tout le programme ? »*

Pour partir du bon pied, vous allez donc découvrir dans les lignes qui suivent **12 fiches pratiques.** Elles vous détaillent comment **trouver et exploiter les meilleurs supports de révision** pour vos examens et concours.

Peu importe le domaine dans lequel vous vous lancez. Cette **méthode universelle** a pour but de vous rendre autonomes quelques soient les études, les examens ou les concours que vous passerez dans votre vie.

A l'ère du digital, il est essentiel que vous appreniez à chercher, trier et exploiter l'information au service de vos projets.

Ne subissez plus, agissez !

**Hackez votre éducation et faites  
pétiller votre vie !**



# Un guide : Pour qui ? Pour quoi ?

## A qui s'adresse ce guide ?

- ▶ Aux étudiants, parents au foyer, demandeurs d'emploi, salariés en reconversion ou fonctionnaires qui souhaitent **préparer un concours ou un examen seul**, faute de temps ou de moyens pour s'investir dans des études ou une préparation aux concours à temps complet,
- ▶ Aux lycéens ou étudiants qui doivent préparer un **concours post-bac** à côté de leurs cours sans être soutenus par une prépa concours,
- ▶ Aux ados instruits en famille qui doivent passer un examen pour réintégrer le collège ou le lycée ou qui veulent passer le **brevet ou le bac en candidats libres**,
- ▶ Aux lycéens et étudiants qui ont besoin de travailler seuls chez eux avec des ressources complémentaires parce qu'ils n'ont pas tout compris en cours, parce que **leurs professeurs sont absents** ou parce qu'ils ont dormi en classe.



## En France, quels examens/ concours pouvez-vous préparer seul ?

Les conseils qui figurent dans cet ebook s'adressent aux **apprenants autonomes francophones du monde entier**. Je prends juste l'exemple de la France pour illustrer qu'il existe encore beaucoup d'examens ou concours que l'on peut préparer seul.

Cette liste n'est pas exhaustive et pourra changer dans les mois à venir **en fonction des réformes**. Cela dit, il est intéressant de voir les possibilités qui existent aujourd'hui pour les personnes qui choisissent de **se préparer en autonomie à des épreuves** :

- Le brevet et le bac en candidats libres,
- Les concours post-bac pour entrer dans différentes écoles (écoles de commerce, management, écoles d'ingénieur...),

- Les concours de Sciences Po,
- Les concours de la Fonction Publique ou concours administratifs,
- Les concours de l'enseignement pour devenir professeur des écoles ou prof au collège/lycée (CRPE, CAPES, AGREGATION),
- Certains concours de santé (orthophoniste, psychomotricien,...)
- Etc...

Dans tous les cas, avant de décider de passer un examen ou un concours en candidat libre ou sans préparation avec une structure, **vérifier bien les conditions d'inscription aux épreuves** (limite d'âge, niveau de diplôme requis, dates d'inscription des candidats libres, épreuves et barèmes spécifiques aux candidat libre etc...).

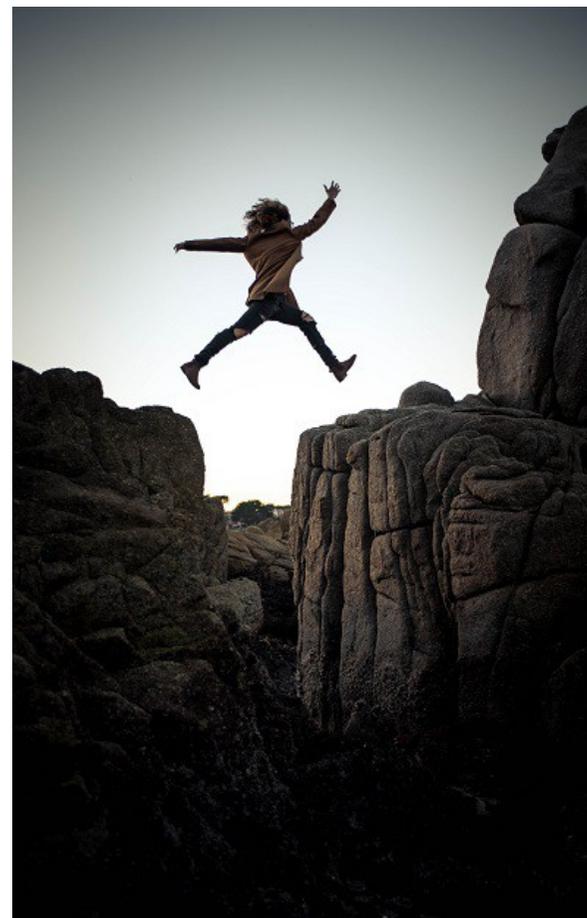


## Préparer un examen ou un concours seul : Les avantages

J'ai vu beaucoup de points positifs à préparer mes concours en toute autonomie :

- J'ai pu **m'organiser** comme je le souhaitais en calant mes séances de révision entre mes différentes obligations professionnelles et familiales,
- J'ai révisé à **mon rythme** en passant le temps qu'il fallait sur les notions que je ne comprenais pas et à ma façon,
- **J'ai économisé** de l'argent en travaillant depuis chez moi,
- **Je ressentais moins la pression** que l'on peut ressentir quand on a investi 900 € dans une préparation et que l'on a peur de se louper,

- J'ai pu **choisir librement les supports pédagogiques** qui me convenaient et qui étaient adaptés à ma façon d'apprendre.



## Préparer un examen ou un concours seul : un challenge

Toutefois, préparer un examen ou un concours par soi-même, c'est tout de même un **sacré challenge**.

Vous êtes justement seul face à votre pile de bouquins et à vous dire : « **Par quoi je commence ?** ».

C'est un choix qui n'est pas anodin et qui demande à être bien réfléchi. Il s'agit de bien connaître vos forces et faiblesses et **d'être réaliste** sur :

- Votre réserve de motivation,
- Vos capacités à vous organiser,
- Votre degré d'autonomie pour apprendre,
- Votre niveau effectif par rapport à l'examen ou au concours que vous visez.

En effet, se préparer seul implique de :

- S'investir dans **beaucoup de travail personnel**,
- Surmonter les baisses de motivation régulières,
- Construire et réajuster soi-même le planning de ses révisions (pas de profs pour nous botter le derrière!),
- Trouver soi-même les moyens de s'évaluer.

Cela dit, c'est une expérience qui va vous faire **gagner en confiance et en autonomie**.

Si vous arrivez à relever ce challenge, alors vous prendrez conscience que **vous êtes capable d'apprendre tout ce que vous souhaitez tout au long de votre vie**.





## Un conseil important avant de lire !

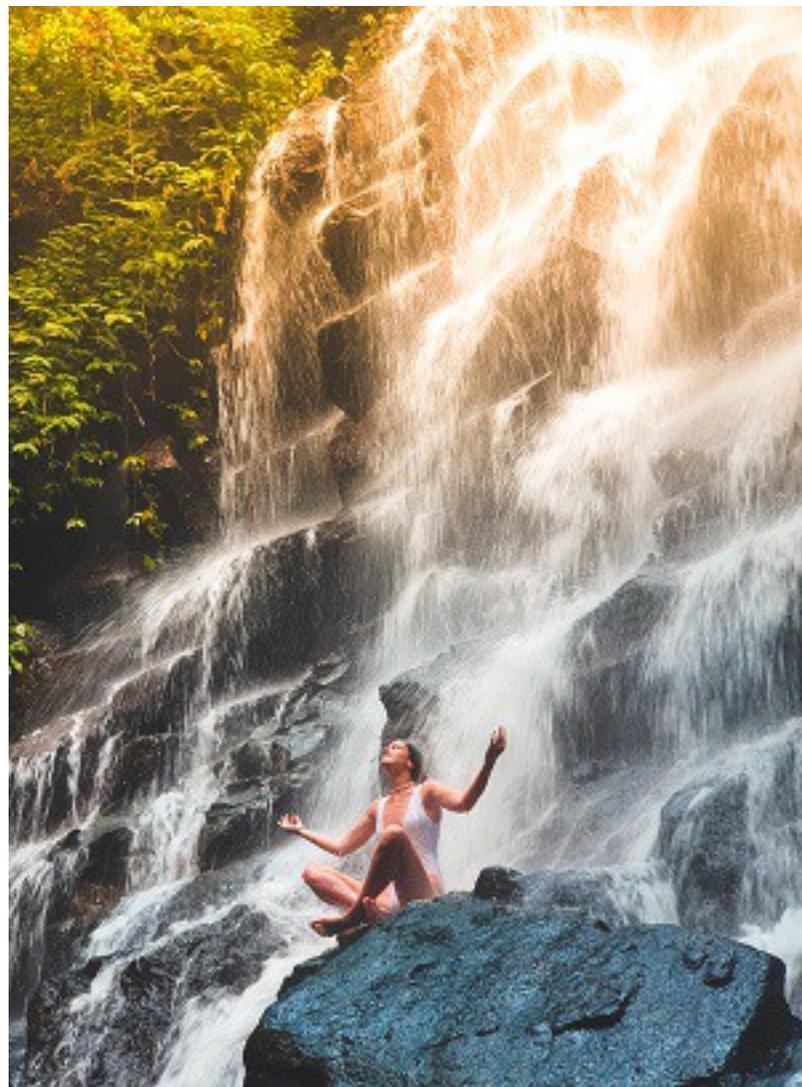
Ce guide est **un guide général** sur les examens et concours. Ce n'est pas un livre qui se lit d'une traite.

Je vous conseille de lire les fiches pratiques qui vous intéressent **au fil de vos besoins** et de **tester pas à pas** les conseils donnés.

Les conseils que je vous livre sont **universels** et peuvent être appliqués quelques soient les épreuves que vous passerez. L'objectif est de vous aider à **être autonome quelques soient les circonstances**.

Pour vous accompagner et vous aider à progresser dans vos recherches, je vous donnerai des exemples portant sur **des domaines très différents**. Pour en savoir plus, **cliquez sur les liens bleus turquoises** vers les sources internet.

Les exemples donnés dans une filière **pourront être inspirants** pour votre propre filière. A vous de voir si vous souhaitez les consulter ou pas.



Dans tous les cas, **restez ouvert !**

## Au programme

J'ai construit ce guide sous forme de fiches pratiques afin que vous puissiez **piocher les outils au fil de vos besoins**.

Ces 12 fiches détaillent **comment sélectionner et exploiter les ressources** qui vont vous permettre de **construire un programme de révision** complet et efficace, quelque soit votre domaine d'étude :

### **Partie 1 : Savoir où vous allez : Les épreuves, le programme, les attendus** **p.11**

Fiche 1.1 : Trouver l'information fiable sur vos examens et concours **p.12**

Fiche 1.2 : Connaître les épreuves que vous allez passer **p.14**

Fiche 1.3 : Savoir quel est le programme à réviser **p.18**

Fiche 1.4 : Qu'est-ce que les jurys attendent de vous ? **p.26**

### **Partie 2 : Trouver des outils pour pratiquer et s'entraîner** **p.31**

Fiche 2.1 : Le livre Tout en Un **p.32**

Fiche 2.2 : Les QCM et Quizz **p.38**

Fiche 2.3 : Les exercices progressifs **p.42**

Fiche 2.4 : Les annales **p.47**

### **Partie 3 : Réviser autrement pour mieux comprendre et mémoriser** **p.52**

Fiche 3.1 : Apprendre avec les Moocs **p.53**

Fiche 3.2 : Apprendre avec internet **p.56**

Fiche 3.3 : Apprendre avec les autres **p.61**

Fiche 3.4 : Apprendre à ne pas se noyer dans l'information **p.66**

# I- Savoir où vous allez : Le programme, les épreuves, les attendus

Imaginez que vous envisagez de réaliser **l'ascension du Mont-Blanc**.

Vous allez tout d'abord repérer l'itinéraire. Puis, vous vous renseignerez sur les difficultés du parcours et les conditions météorologiques. Peut-être prendrez-vous conseil auprès des guides de Montagne pour voir quel est le meilleur itinéraire pour y accéder et quelles sont les consignes à connaître pour un parcours sans embûches.

Aujourd'hui, **la préparation de votre examen ou concours est votre ascension du Mont-Blanc**.

Vous allez faire comme si vous deviez vous préparer à gravir cette montagne.



Votre premier job sera donc de **vous renseigner sur votre destination** : Où chercher l'information fiable, quelles sont les modalités d'examen ou de concours (les épreuves), quel est le chemin pour y arriver (le programme à réviser) et ce que les jurys attendent de vous.

# Fiche 1.1 : Trouver l'information fiable sur vos examens et concours

## Objectif

Savoir quelles sont les modalités de votre examen ou concours.

## Où chercher ?

De manière générale, vous privilégiez l'information figurant sur **les sites des institutions officielles pour avoir les dernières données à jour** (Etat, Ministères, Collectivités, Education Nationale, Ecoles organisatrices des épreuves). Les modalités de concours peuvent changer d'une année à l'autre.

## Que chercher ?

Lieux, types et dates d'épreuves, conditions et dates limites d'inscriptions.

Pour cela, vous pourrez consulter les documents suivants : Bulletin officiel, calendrier des concours et examens, inscriptions, arrêtés d'ouverture des concours, règlement du concours, aménagements des épreuves, guide du candidat et des concours...

## Comment exploiter ces ressources ?

- **Vérifier que l'information est à jour** avant de vous inscrire et de vous lancer dans vos révisions.
- **Identifiez les modalités des épreuves propres à votre situation personnelle :** niveau de diplôme, nationalité, parcours préalable, statut de candidat (candidat libre, situation de handicap, titulaire ou non titulaire)



## Exemples (non exhaustifs)

Examens ou concours (2020)	Site web
Epreuves relevant de l'Education Nationale (BAC, brevet, CAP, BEP,...)	Académie dont vous relevez (ex : <a href="http://www.ac-lyon.fr/">http://www.ac-lyon.fr/</a> )
Concours post-bac comportant des épreuves écrites	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concours communs Ecoles d'ingénieurs : <a href="#">puissance alpha</a>, <a href="#">concours Advance</a></li> <li>• Concours communs Ecoles de commerce et de management : <a href="#">concours Sésame</a>, <a href="#">concours Accès</a></li> <li>• Concours Sciences Po : <a href="#">Réseau sciences Po</a>, <a href="#">Grenoble</a></li> </ul>

Examens ou concours (2020)	Site web
Fonction Publique d'Etat	Plateforme <a href="#">SCORE</a>
Fonction publique Territoriale	Site de la <a href="#">FNCDG</a> Tous les sites des centres de gestion (ex : <a href="https://www.cdg69.fr/">https://www.cdg69.fr/</a> )
Devenir enseignant (CAPES, CRPE, Agrégation)	Plateforme « <a href="#">Devenir enseignant</a> » du Ministère de l'Education



# Fiche 1.2 : Bien connaître les épreuves que vous allez passer

## Objectif

Avoir en tête le nombre, la nature et le détail des épreuves que vous passerez.

## Où chercher ?

Sur les **sites officiels** répertoriés dans la fiche pratique N°1.1.

## Que chercher ?

Vous trouverez le menu détaillé des épreuves qui vous attendent dans des documents pratiques que les organisateurs mettent bien souvent à votre disposition sur leurs sites. Allez à l'affût en prenant la peine de fouiner.

**Téléchargez et lisez attentivement** les documents du type :

Bulletin officiel (BO), Notes de cadrage, fiche pratique sur les concours/examens, guide des concours/examens, guide du candidat, descriptif et nature des épreuves.

## Comment exploiter ces ressources ?

Le type d'épreuves va **orienter le choix de vos supports de révision et la façon dont vous allez travailler.**

Jetez un œil rapide sur les annales de l'année précédente pour savoir à quoi ressemblent les épreuves plus précisément. C'est la meilleure façon de cerner ce qu'il vous sera demandé.

En matière d'examens et de concours, il y en a pour tous les goûts :

- **Écrit** : Composition, dissertation, analyse et synthèse de document, notes, rapports, résumés, traductions,
- **QCM** : Ils redeviennent **à la mode**. De nombreuses écoles simplifient leurs concours en remplaçant les épreuves de rédaction par des questionnaires beaucoup plus simples à corriger,
- **Oral** : entretien de motivation, entretien de mise en situation professionnelle, entretien de culture générale, questions techniques, commentaires de texte...



Si votre épreuve est un QCM à choix multiples, il y a de fortes chances que **vous privilégiez la mémorisation** de nombreuses informations pour mettre toutes les chances de votre côté.

Si votre épreuve est une note de synthèse, vous vous attacherez à avoir **une bonne culture générale** du sujet et à vous entraîner à analyser des documents et à rédiger.

D'autres informations sont intéressantes à relever :

- **Le poids** de chaque épreuve dans la note finale aura son importance. Notez les coefficients attribués à chacune d'elles. Cela va vous aider à savoir ce que vous réviserez **en priorité**,
- **La durée** des épreuves est une indication à ne pas négliger. Répondre par exemple à un QCM de 45 questions en 1 h signifie que vous n'aurez que 1 mn 30 par question pour réfléchir. Vous êtes clairement évalué sur votre **rapidité** de réflexion. A l'inverse, développer un sujet du

type « Richesse et pauvreté au 21ème siècle » sans aucune autre indication en 4 heures va mobiliser vos capacités à **décortiquer, approfondir et analyser** un sujet sous toutes ces coutures.

- **L'échéancier** des épreuves vous servira de repère pour programmer votre planning de révisions. Si l'oral se déroule 5 mois après les écrits, comme cela a été le cas pour moi, cela vous permettra de **répartir vos entraînements** sur plusieurs semaines. J'ai ainsi commencé à réviser intensivement l'épreuve orale d'anglais plus tard que le reste.

## Exemple I : comparatif des épreuves des concours administratifs

On peut par exemple noter des différences significatives entre les épreuves du concours externe, interne et troisième voie d'attaché territorial 2020. (<https://www.cdg69.fr/concours/attache>).

Les épreuves des concours internes et 3ème voie sont **beaucoup plus professionnalisées** que celles du concours externe (rédaction d'un rapport avec proposition de solutions opérationnelles ; entretien ayant pour point de départ l'expérience professionnelle du candidat).



## Exemple 2 : comparatif des épreuves de Sciences Po

Concours 2020	Type d'épreuves	Analyse rapide des épreuves avant révisions
Concours commun du réseau Sciences Po	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dissertation en questions contemporaines (3h, coefficient 3) : un sujet au choix sur l'un des 2 thèmes 2020</li> <li>• Analyse de documents en histoire (2h, coefficient 3) : un seul sujet portant sur le programme étudié au lycée+ I Bibliographie fournie</li> <li>• Langue vivante (1h30, coefficient 2):questions de compréhension et essai</li> </ul>	<p>Les thèmes de la dissertation vont faire appel à la <b>culture générale</b> que vous vous êtes construit sur les sujets. Cela va vous demander un <b>gros travail d'exploration et de synthèse durant les révisions.</b></p> <p>Petit avantage si vous êtes lycéen ou tout juste bachelier : le thème d'Histoire est au programme du lycée. C'est encore <b>tout frais dans votre tête.</b></p>
Concours Sciences Po Grenoble	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Epreuve sur un ouvrage d'histoire contemporaine (4h, coefficient 3) : 2 questions sur l'ouvrage, I dissertation d'ouverture à partir des thèmes de l'ouvrage+ I bibliographie fournie</li> <li>• Langues (1h, coefficient 1) : qcm et rédaction</li> </ul>	<p>Le programme se limite à la lecture et à l'analyse d'un seul ouvrage (et la biblio associée). Cela <b>simplifie les révisions.</b> C'est un atout. Par contre vous avez intérêt à avoir bien compris le livre car <b>il n'y a pas vraiment d'autres épreuves pour vous rattraper</b> en cas de loupé.</p>

# Fiche 1.3 : Savoir quel est le programme à réviser

## Objectif

Récupérer le programme détaillé et les thèmes relatif à votre examen ou concours.  reportez-vous au cas de figure qui vous intéresse sinon vous allez trouver la fiche un peu lourdingue !)

## 1er cas de figure : il existe un programme de référence détaillé

Vous êtes alors dans la situation **la plus confortable** pour savoir quoi réviser précisément. C'est le cas des examens de l'Education Nationale comme le **brevet, le bac ou les concours pour devenir enseignants.**

## Où chercher ?

Sur les sites officiels répertoriés dans la fiche pratique N°1.1.

## Que chercher ?

Bulletins officiels, programmes du concours de l'année, guide du candidat.

## Comment exploiter ces ressources ?

Vous allez peut-être trouver le bulletin officiel ou les programmes complets figurant sur [education.gouv.fr](http://education.gouv.fr) indigestes ou au contraire évasifs.

Si c'est le cas, rendez-vous sur la fiche pratique N°2.1 pour découvrir le programme synthétisé dans votre livre Tout en Un.



Ces ressources officielles ont tout de même leur intérêt pour :

- Vous **évaluer et vérifier** que vous maîtrisez bien les attendus en terme de capacité et méthode.

Exemple :

A mi-parcours de vos révisions du programme d'Histoire de Terminale STMG qui figure plus loin, vous pourrez relire ce qu'on attend de vous en terme de capacités et méthode. Vous pourrez par exemple vous poser la question « *Est-ce que je sais réaliser des cartes, des organigrammes, des diagrammes ?* » comme indiqué dans le programme.

- Vous assurer que vous avez bien balayé tous les sujets au programme durant vos révisions et que **vous n'avez rien oublié.**

- Vous donner **une idée du timing** à consacrer à telle ou telle partie du programme. Sachez que les enseignants se réfèrent à ces documents officiels pour construire leurs cours. Parfois, vous trouverez des indications de nombre d'heures dédiées à chaque thème. (Ex : 12h pour les relations internationales, 10h pour la décolonisation).

## Exemples

- **Programme** des classes de terminales technologiques rentrée 2019 du site Eduscol.



## 2ème cas de figure : il existe un programme de référence mais vous devrez aussi étudier des références complémentaires

C'est le cas de la plupart des **concours post-bac**. Vous devrez **maîtriser les connaissances académiques de niveau lycée** dans les matières concernées. Il vous suffira donc de vous rafraîchir la mémoire sur vos cours de 2<sup>nd</sup>, 1ère et terminale.

Toutefois, ces écoles peuvent aussi tester les participants sur leur **culture générale** ou sur leur capacité à traiter une thématique particulière.

### Où chercher ?

Sur les sites officiels (cf fiche pratique N° 1.1) et les sites des écoles organisatrices.

### Que chercher ?

Relisez bien le détail des épreuves (cf fiche pratique N° 1.2).

Vous aurez des indications sur le programme de référence à réviser, les thèmes particuliers sur lesquels porteront les sujets et la bibliographie à étudier.

### Comment exploiter ces ressources ?

Pour exploiter le programme de référence, reportez-vous au 1er cas de figure de cette fiche.

Vous aurez un travail complémentaire à faire qui sera de vous procurer dès que possible la **liste des livres à étudier dans la bibliographie** et classer dans vos favoris les références de liens à consulter.





Vous allez bien évidemment **réaliser des fiches de lecture ou de résumé** pour chacun de ces ouvrages et de ces références.

**Pour savoir comment synthétiser un livre, je vous invite à lire mon article :**

**8 habitudes pour lire plus vite et mémoriser**

## Et s'il n'y a pas de bibliographie officielle ?

Des enseignants ou étudiants **partagent leurs ressources et leurs réflexions sur le web** à travers des blogs ou dans les forums.

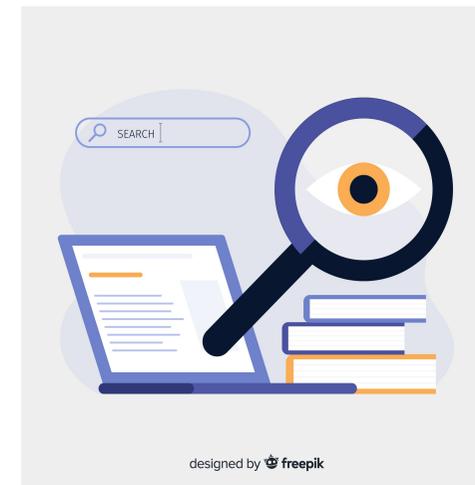
Ils vous donneront leurs propres listes de livres en lien avec les thématiques du concours et leurs propres analyses de ces thèmes.

Pour les trouver, tapez « *bibliographie +nom du thème+nom du concours* » sur votre moteur de

recherche préféré (cf exemple sciences Po ci-dessous).

Veillez à toujours avoir **un œil critique** sur ces ressources et à construire votre propre analyse du sujet.

Et si cette recherche est infructueuse, pas de panique, il vous reste la solution **d'acquérir un manuel de synthèse** qui vous donnera des clés pour explorer le sujet.



## Exemple : Recherche d'une bibliographie pour le concours commun de Sciences Po

Pour l'épreuve de questions contemporaines 2020/2021, je me suis amusée à faire une recherche sur Google : « *Thème révolutions concours sciences po* » et j'ai trouvé le lien des références et une bibliographie sur le site concoursiep.com.

En tapant « *bibliographie thèmes révolutions concours sciences po* », j'ai trouvé un document PDF intitulé « *bibliographie questions contemporaines IEP* » sur le site d'un lycée.

Ces recommandations sont destinés à des élèves de prépa qui vont passer les concours sciences Po.

A priori, ces 2 sources d'information sont plutôt sérieuses.

## 3ème cas de figure : Le programme de référence est vaste ou peu détaillé

Vous vous trouverez dans cette situation si vous décidez par exemple de passer un **concours de la Fonction Publique**, notamment dans les filières administratives.

Vous serez interrogé sur des **sujets d'ordre général** relatif à la place et au rôle de l'Etat ou des collectivités territoriales (démocratie, société, économie, santé, culture, urbanisme et aménagement,...).

Lorsque vous vous préparez seul, c'est **le cas de figure le plus délicat**.



## Objectif

Lister les **sujets principaux** sur lesquels vous pouvez potentiellement être interrogé.

Construire  **votre propre banque de références** et votre bibliographie à étudier pour chaque sujet.

## Où chercher ?

Vous trouverez des indications générales sur les sites officiels (cf fiche pratique N°1.1) et les sites des écoles organisatrices aux rubriques « *détail des épreuves* », « *guide du candidat* », « *guide du concours* ».

Cela ne suffira pas pour savoir quoi réviser exactement.

Il vous faudra donc prendre votre bâton de pèlerin et **faire des recherches sur le web** sur les sites d'information spécialisés dans le domaine que vous visez : presse spécialisée, groupement de professionnels du domaine, site ou blog dédiés à la préparation de votre concours.

Vous pourrez également vous appuyer sur votre livre « Tout en Un » évoqué dans la fiche pratique n° 2.1.

## Que chercher ?

Le programme à réviser est vaste. Il va toucher essentiellement 2 sujets : **La culture générale et la connaissance du monde professionnel** liés à la spécialité ou au métier pour lequel vous concourez.

Sur les sites indiqués précédemment, ayez un œil attentif sur les menus et documents suivants :

Bibliographie pour le concours, guide de préparation au concours, dossiers thématiques, ressources, documentations, publications en lien avec votre domaine, wikis.

## Comment exploiter ces ressources ?

Vous allez vous créer vous-mêmes votre propre bibliographie et banque de références pour réviser.



C'est génial ! Mais cela peut être aussi **très angoissant** vu la masse d'information que l'on peut récolter sur internet.



**Faites le tri.** Voici quelques critères pour ne pas vous perdre :

- Consultez les ressources provenant de **sites fiables** (sites officiels ou reconnus par la profession ; personnes expérimentées dans le domaine),

- Ne gardez que les listes et ressources **les plus récentes**,
- Privilégiez les dossiers et documents **synthétiques**.

Même après ce travail, vous risquez de vous retrouver avec une quantité d'informations non négligeables.

Pour ma part, ayant passé le concours d'attaché « administration générale », je devais avoir une culture de base sur toutes les thématiques (social, urbanisme, culture, économie...).

J'ai donc **centralisé la liste de mes ressources sur plusieurs mindmaps** (cartes mentales) créées sur le logiciel Mindmeister.

Si j'avais besoin de retrouver un document pour réviser un sujet en particulier, il me suffisait de retrouver la carte correspondante et aller consulter la référence en question en un clin d'oeil.



Cette **mise en ordre visuelle** de mes ressources a contribué à une **meilleure mémorisation** des informations.

Pour savoir comment une mindmap sur logiciel peut vous aider à mieux organiser vos révisions, **cliquez ici** pour connaître 5 façons d'utiliser les cartes mentales pour préparer un concours.

Lisez plus particulièrement le chapitre IV et le paragraphe « *Organiser votre recherche d'informations et votre documentation* ».



## Exemples

- Pour préparer le concours d'attaché territorial, vous trouverez votre bonheur sur **le site du cnfpt** au menu « s'informer avec la médiathèque »,
- Pour les futurs enseignants, le site du **réseau Canopé** est une mine d'or,
- Si vous préparez les concours de bibliothécaires, vous pouvez vous rendre sur **le site de l'ENSIBB** et taper « concours » dans le moteur de recherche interne. Vous tomberez sur des ressources pédagogiques.



# Fiche 1.4 : Qu'est-ce que les jurys attendent de vous ?

Les examens et les concours sont des exercices de style régis par des **règles bien précises**. Parfois, les épreuves peuvent être très éloignées des réalités que vous vivrez dans l'Ecole ou le métier visé.

C'est ainsi ! Vous avez décidé de jouer. Alors en bon joueur, vous allez **respecter les règles du jeu**.



Si vous n'êtes pas ou plus un habitué des cursus scolaires classiques - je pense notamment aux jeunes instruits en famille ou aux adultes qui reprennent le banc des études après avoir élevé leurs enfants ou travaillé - il vous sera utile de **bien comprendre ce que les jurys attendent de vous**.

Il y a en effet des **codes à respecter** implicites et explicites. Un exemple tout simple : la présentation de vos copies. Vous allez mettre des titres, les souligner, numéroter les parties, sauter des lignes pour aérer votre copie, vérifier votre orthographe.

Si vous ne le faites pas, **vous perdrez des points bêtement**. Or, lorsqu'il s'agit d'un concours, le moindre dixième de point a son importance pour figurer parmi les admissibles.

## Objectif

Etre incollable sur les attendus du jury.

## Où chercher ?

Sur les sites officiels (cf fiche pratique N°1.1) et les sites des écoles organisatrices.

## Que chercher ?

Les derniers rapports de jurys et les exemples de bonnes ou meilleures copies.

## Comment exploiter ces ressources ?

La plupart du temps, le rapport des jurys est une **mine d'informations** très instructive. Vous saurez ce sur quoi les correcteurs sont très attentifs. Notez précieusement les indications sur :

- Les erreurs que font la majorité des candidats,
- Les **erreurs qui ne passent pas** auprès des correcteurs,

- Ce qui distingue une bonne d'une mauvaise copie,
- Des **conseils précieux** donnés par les correcteurs pour bien préparer vos épreuves,
- Des exemples de **questions posées** à l'oral.

## Exemples

Extraits choisis tirés du rapport du jury externe pour le concours de professeurs des écoles (CRPE) 2019:

- « *si les copies sont généralement très soignées, l'écriture de quelques rares candidats est telle que leurs réponses deviennent presque illisibles, ce qui a été sanctionné: un futur professeur des écoles se doit d'être parfaitement lisible...* ».
- Critères de réussite dans les copies bien notées : « *La grande majorité des copies sont soigneusement présentées, ce qui est toujours très apprécié par les correcteurs.* ».

- *Conseils donnés aux candidats : « La connaissance et le respect des notations mathématiques sont essentiels : des confusions entre un segment et sa longueur, entre le numérateur et le dénominateur d'une fraction, entre une fonction et sa courbe représentative, entre la moyenne et la médiane ne sont pas acceptables. »*

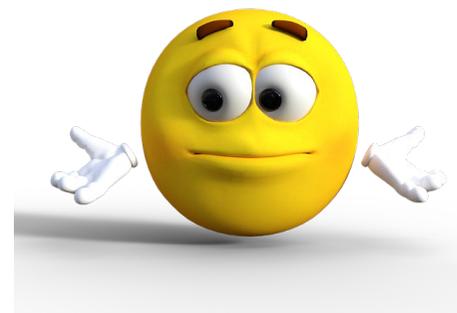


Extraits choisis du rapport de jury pour le concours externe attaché 2016 du CDG69 :

- *A l'écrit : « Beaucoup de candidats semblent chercher à se rassurer en plaquant artificiellement des connaissances, sans construction ni analyse argumentée.*

*Or, dans le cadre de cette épreuve de composition, la valeur ajoutée de la copie réside dans la capacité à conduire une réflexion, en traitant le sujet de manière problématisée et construite, les connaissances devant être mobilisées au service d'une démonstration. »,*

- *A l'oral : « ...les défauts fréquemment relevés concernent tout d'abord le manque d'ouverture des candidats par rapport au domaine de spécialité qui peut être le leur... Il faut rappeler que le cadre d'emplois des attachés territoriaux correspond à une diversité de métiers administratifs. Il est donc attendu des candidats qu'ils ne se limitent pas à un domaine spécialisé mais montrent leur curiosité pour le monde des collectivités territoriales dans son ensemble...».*





## Passez à l'action I

Récupérer un rapport de jury et construisez-vous une **fiche conseils personnalisée**.



## Passez à l'action II

Imprégnez-vous des **bonnes copies**.

Vous vous souvenez ? Vous deviez gravir le Mont-Blanc. Maintenant que vous savez où vous allez, je vous propose de prévisualiser la magnifique vue que vous aurez depuis le sommet.

Il vous suffit de **lire et analyser** (lire ne suffit pas !) quelques bonnes copies répertoriées en ligne. Mais attention, **ne vous mettez pas la pression** en vous disant que vous n'arriverez pas à la hauteur de ces copies. A priori, votre objectif est d'avoir votre examen ou concours, pas forcément de rendre la copie parfaite.

Voilà comment faire pour réaliser une analyse constructive de ces copies :

- Lisez le sujet,
- Survolez la copie en prêtant attention à la forme (présentation, structure),
- Survolez la copie en lisant les titres des parties s'il y en a,
- Lisez la copie dans son intégralité avec un regard critique : repérer la structure de l'intro et la conclusion, repérez comment s'enchaînent les arguments dans une même partie, notez comment la personne fait la liaison entre les différents paragraphes, comment sont introduites les illustrations, références, citations ou exemples.
- Au fil de votre lecture, voyez si la copie répond aux attentes du jury que vous avez listées précédemment.

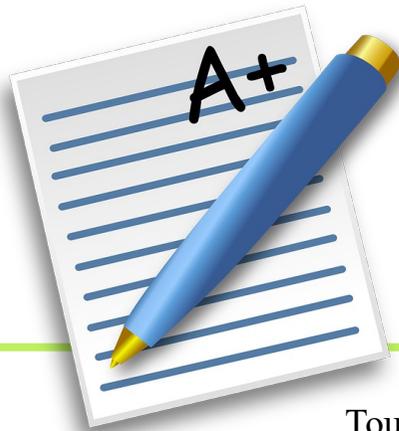
Après ce petit exercice, vous saurez vers quel résultat vous devez tendre.



DO IT!

## Exemples de bonnes copies

- Les meilleures copies du **concours Sciences Po Paris**,
- Les bonnes copies du concours de la Territoriale (**cdg69**),
- Pour savoir comment analyser une copie, vous pouvez vous référer aux analyses de bonnes copies du site **Major Prépa**,
- Et pour finir, la parole aux profs qui nous disent ce qu'est une **bonne copie du baccalauréat**.



## II- Trouver des outils pour pratiquer et s'entraîner

Pour atteindre le Mont-Blanc, devinez quoi ? Vous allez devoir chausser vos chaussures de rando et vos crampons pour marcher et escalader jusqu'au sommet.



Pour arriver à vos fins, votre seul choix est d'être actif. Si vous voulez avoir une chance de décrocher votre examen ou votre concours, vous devez **pratiquer, pratiquer, pratiquer !**

C'est même le **pilier de votre réussite.**

Vous pourriez connaître par cœur tous vos cours ! Si vous ne vous êtes pas entraîné à **utiliser vos connaissances dans des exercices** ou si vous n'avez pas pris la peine de mouliner et synthétiser tout cela en faisant des **devoirs-type ou des épreuves en temps réel**, vous aurez très peu de chance de figurer parmi la liste des admis.

**Trop d'étudiants négligent la pratique** dans leurs révisions.

# Fiche 2.1 :

## Le livre de référence « Tout en Un »

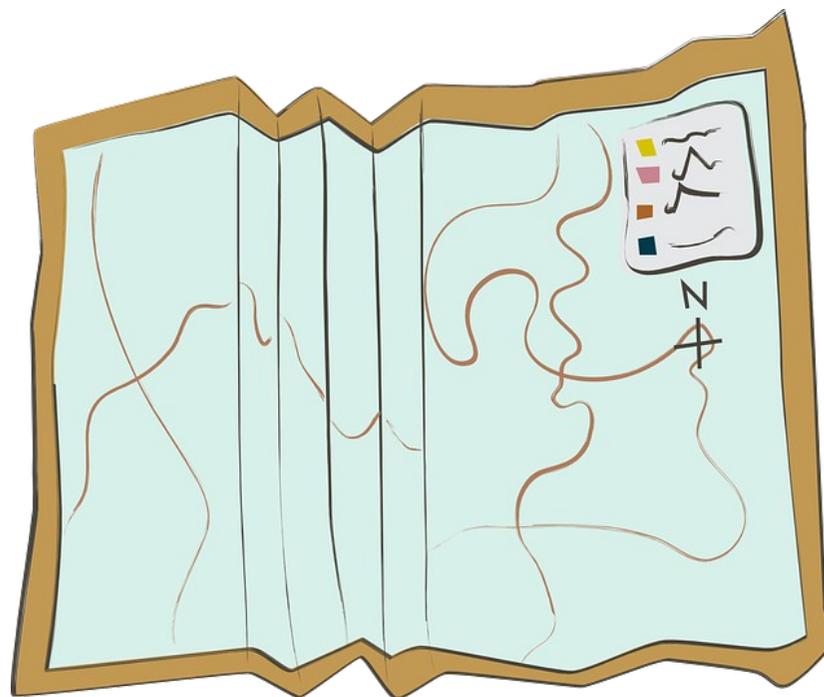
Pour l'avoir expérimenté, essayer de reconstituer l'intégralité du programme de cours et de révision par ses propres moyens en utilisant les ressources disponibles gratuitement sur le net **prend beaucoup trop de temps.**

Votre temps est précieux et il vaut mieux que vous le consacriez à ce qui va vous rapporter de la valeur : **apprendre vos cours et vous entraîner.**

Cela sera donc rentable pour vous **d'investir dans un ouvrage qui renfermera l'essentiel** de ce que vous devez connaître, comprendre et retenir : le livre « Tout en Un ».

Reprenons le chemin de notre Mont-Blanc. Vous viendrait-il à l'idée de vous lancer dans cette randonnée de quelques jours sans carte IGN ?

Avant de partir, vous allez repérer et tracer votre itinéraire sur la carte.



Pendant le trajet, vous aurez sans doute besoin de vérifier où vous en êtes sur le chemin, quelle étape sera la plus longue ou la plus difficile et combien de kilomètres il vous reste à marcher avant l'arrivée au sommet. Pour cela, votre carte sera un outil incontournable.

## Objectif

Pour votre examen ou votre concours, c'est pareil ! Vous allez avoir besoin d'une bonne carte qui vous offrira **une vision globale des étapes à parcourir** pour apprendre et réviser le programme. C'est votre livre « **Tout en Un** ».

## Où chercher ?

Le marché du livre des concours et examens est une jungle dans laquelle vous devez pouvoir vous retrouver. Voici quelques astuces pour faire le tri rapidement :

- Faites une recherche sur Amazon en tapant : « *Bac+votre série+année* », « *Concours+nom du concours+année* ». Visualisez le **sommaire** du livre et vérifiez que vous avez tous les éléments cités page 35. **Lisez les commentaires et la note du livre** pour vous faire une idée de la qualité du contenu.
- Faites une recherche sur votre moteur de recherche préféré du type : « *les meilleurs livres pour préparer, réviser le concours, le bac etc...* » ou « *le top 5 des livres pour préparer, réviser le concours, le bac* ». Vous tomberez sur le témoignage de candidats admis qui vous **recommandent des ouvrages** qu'ils ont apprécié ou sur des blogs qui vous conseilleront sur le choix des livres.





## Et si vous n'avez vraiment pas les moyens d'acheter un livre « Tout-en-Un » neuf ?

Pensez à acheter d'occasion sur des sites comme Kiwibook, Recyclivre, Gibert Joseph ou Momox.

Vous trouverez aussi des belles affaires sur Leboncoin. De nombreux étudiants ont préparé l'examen ou le concours avant vous et vendent leurs livres de révision à très bons prix. Faites aussi une recherche en tapant « *cours du cned* ».

Vous avez aussi peut-être quelqu'un dans votre famille ou parmi vos amis qui serait ok pour vous prêter un livre pour quelques mois.

En dernier recours, il vous reste la bibliothèque, sachant que c'est un livre qui devra vous suivre pendant toute la durée de vos révisions. A voir si vous pouvez négocier un prêt longue durée.



## Que chercher ?

Pour être utile, le livre Tout en Un doit comprendre :

- Une **synthèse** des chapitres et notions essentielles du cours (fiches de révision, résumés, documents clés, synthèses visuelles, rubrique « à retenir »),
- Des **quizz et tests** de connaissance,
- Des **exercices-type** progressifs et leurs **corrigés**,
- Des **conseils méthodologiques** sur les épreuves,
- Des sujets d'**annales corrigés** et commentés,
- Et la cerise sur le gâteau si vous trouvez : **planning de révision**, accès à des **ressources complémentaires** audio ou vidéo.

Assurez-vous bien que vous avez la **dernière édition** en date, celle de l'année de vos épreuves.

Suivant le type d'examen et de concours que vous passez, il vous faudra peut-être investir dans plusieurs ouvrages.

En effet, il se peut que vous ne trouviez pas de livre « Tout en Un » avec toutes les matières ou avec des conseils méthodologiques.

Dans ce cas, vous pouvez investir :

- Dans plusieurs livres « Tout en Un » (**un par matière** que vous jugez fondamentale)
- Ou un livre « Tout en Un » avec cours et exercices + un livre porté sur **la méthodologie des épreuves** (avec conseils méthodo et sujets d'annales commentés et corrigés).

## Comment exploiter ces ressources ?

Vous lisez cet ebook parce que vous envisagez de vous préparer et de réviser en autonomie.

Vous n'avez à priori pas d'enseignant sous la main qui vous guide pour **repérer ce qui est vraiment important à apprendre**.

Vous devez vous débrouiller pour faire le tri vous-mêmes.

Et bien ,le livre Tout en Un, c'est un peu comme un **prof à domicile** qui vous dit :

**« Eh ! Regarde bien !  
L'essentiel à savoir est là ! ».**



Avec le livre « Tout en Un », vous pourrez :

- **Planifier** votre préparation. Parcourez le sommaire pour vous faire une idée du nombre et du volume des chapitres à apprendre et essayez de répartir les révisions sur votre agenda,
- **Apprendre les notions essentielles** du cours. Utilisez les QCM et les fiches fournies pour réviser régulièrement et mémoriser,
- Commencer à **vous entraîner** en réalisant quelques exercices-type de base,
- **Partir des données de base** du livre pour voir s'il est utile que vous alliez **chercher des ressources complémentaires** sur le net pour maîtriser votre sujet,
- **Vérifier** au fil de vos révisions que vous avez bien balayé tout ce que vous deviez apprendre.

## Des exemples

- Baccalauréat 2020 : **Objectif bac 2020** ,
- Concours Sésame : **Le Grand Manuel** du Concours Sésame,
- Concours Fonction Publique Territoriale : Attaché Territorial/attaché principal 2020/2021 **Tout en Un**,
- Concours CRPE 2020/2021 : **Tout le CRPE** en un seul volume 2020.



# Fiche 2.2 :

## Les QCM et QUIZZ

Pour être certain d'avoir retenu l'essentiel de vos cours, rien de tel qu'un QCM (questions à choix multiples) ou un quizz pour **vous évaluer**.

Ce système est intéressant car il est **ludique** et vous incite à aller rechercher activement l'information dans votre cerveau. Donc plutôt que de lire et relire votre cours pour **mémoriser**, amusez-vous à répondre à une liste de questions.



### Objectif

Mémoriser l'essentiel des cours.

### Où chercher ?

- Dans votre super Livre « Tout en Un »,
- Sur le site des écoles organisatrices. Certaines vous proposent même des applis pour que vous puissiez vous entraîner sur votre smartphone dans le bus,
- En tapant sur votre moteur de recherche préféré : « QCM gratuit + nom de votre examen ou concours » ou « quizz gratuit + nom de votre concours ou examen ».

## Que chercher ?

Vous allez partir en quête de QCM ou quizz en ligne, d'applications de révision clé en main avec des questionnaires intégrés, de QCM ou quizz écrit à imprimer.

Essayez de varier les types de questionnaires pour assimiler vos cours de différentes façons. Les QCM pourront être construits avec :

- Des questions à **choix multiples** avec une ou plusieurs réponses justes,
- Des questions avec **proposition d'une réponse** faisant appel à votre logique et votre raisonnement,
- Des **questions fermées** (oui/non, vrai/faux) qui testent votre rapidité de réflexion.

## Comment exploiter ces ressources ?

Les QCM et les quizz seront de loin la partie la plus ludique de votre apprentissage. Profitez-en !

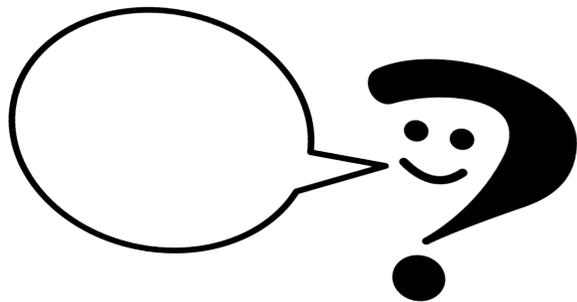


**Amusez-vous** en vous lançant des défis ! Donnez-vous un temps limité pour répondre, chronométrez-vous, enregistrez vos scores et voyez leur progression.

Les QCM sont également **des épreuves de plus en plus courantes** dans les concours.

Pour les organisateurs, c'est un moyen efficace d'évaluer les connaissances et la **rapidité de réflexion** des candidats tout en allégeant les temps de correction.

Si une ou plusieurs épreuves est un QCM, il vous sera d'autant plus utile de réviser de cette manière.





## Passez à l'action I

Vous pouvez aussi créer **vos propres QCM**.

Je sais, ça va vous demander du temps mais ça va aussi **booster votre mémorisation**. En construisant vous-mêmes ces QCM, vous allez manipuler les notions de cours, ce qui va faciliter leur intégration dans votre cerveau. 1ère étape :

Prenez des notes de vos cours selon la méthode Cornwell comme indiqué dans mon article qui répertorie **3 méthodes efficaces** pour réviser rapidement.



Puis, faites l'inventaire des questions sur une feuille à la fin de chaque chapitre et amusez-vous à les décliner sous formes de questions à choix multiples ou textes à trous. Glissez la feuille à la fin de votre cours et ressortez-la pour réviser régulièrement.



## Passez à l'action II

DO IT!

Une autre façon de réviser en s'amusant est de créer **des flashcards**.

Cela peut-être utile si vous avez beaucoup de **vocabulaire technique, de dates, de noms, de symboles** à assimiler.

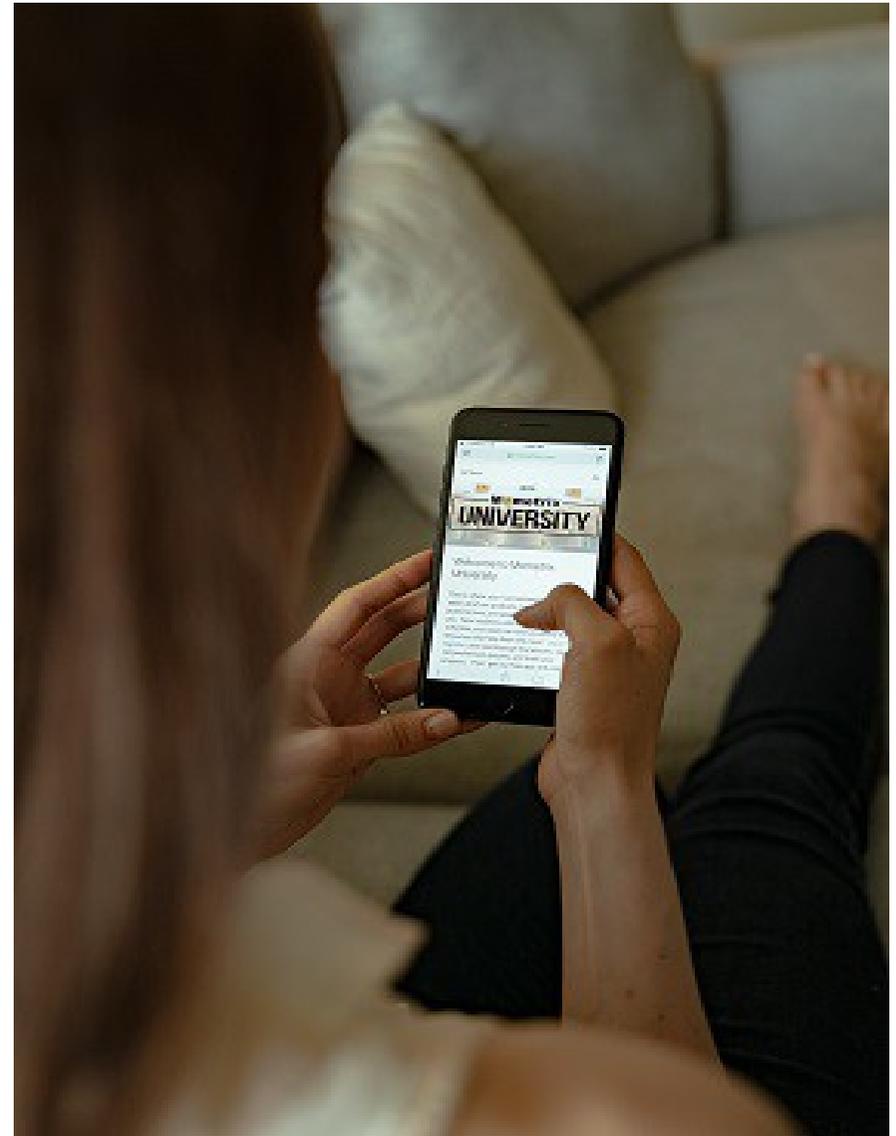
Sur le recto de la carte, vous notez votre question et sur le verso, vous notez la réponse que vous pouvez personnaliser en rajoutant un dessin. Vous pouvez réaliser ces cartes **à la main ou sur un logiciel**.

Le principe est de réviser ces cartes **à intervalle régulier** (ex : le soir même, le lendemain matin et le week end suivant) pour optimiser la mémorisation selon la **courbe d'apprentissage naturelle** du cerveau.

Si vous voulez en savoir plus, rendez-vous sur **mon article complet** qui vous explique comment utiliser ces flashcards pour mémoriser.

## Exemples

- Application gratuite **Nomadeducation** (Quizz de révision pour 300 diplômes du brevet aux études supérieures),
- Extraits d'épreuves QCM du concours Sésame: **QCM Raisonnement et compétences**,
- En tapant « *QCM gratuit concours administratif* » dans Google : **18 QCM** pour tester votre connaissance de la Fonction Publique sur le site [vocationservicepublic](#),
- En tapant « *QCM gratuit CRPE* » dans Google : **QCM de révisions** du site [objectif-prof](#),



# Fiche 2.3 : Les exercices-type progressifs

Il ne suffit pas de connaître par cœur votre cours.

Il faut aussi pouvoir le **comprendre et l'appliquer**.  
Aborder vos révisions en attaquant d'entrée de jeu les sujets d'annales risque d'être **un peu brutal**.

C'est un peu comme si vous attaquiez l'ascension du Mont-Blanc **en tongs** sans préparation physique préalable.



## Objectif

Les exercices-type sont un peu comme un **échauffement**. ils vous amènent pas à pas à **maîtriser la méthodologie et les compétences** qui vous seront demandées pour réaliser les épreuves le jour J.

## Où chercher ?

- Dans votre Livre Tout en Un (fiche 2.1),
- Sur le site des écoles organisatrices,
- Sur les blogs d'enseignants ou d'étudiants ou sur des sites spécialisés. Il suffit de taper « *exercices corrigés+nom de votre examen ou concours et/ou matière* » ou « *les meilleures ressources pour réviser le+nom de votre concours* »

*ou examen et /ou matière* » dans votre moteur de recherche préféré.

Sur la Toile, vous trouverez assez facilement ce type d'exercices d'entraînement pour réviser les mathématiques, les sciences physiques et les langues.

A l'inverse, vous aurez **plus de mal à dénicher des exercices progressifs gratuits pour vous entraîner à faire des dissertations, des notes de synthèse ou de l'étude de document.**

Si vous souhaitez vous entraîner aux épreuves de rédaction et si votre livre « Tout en Un » est un peu léger en la matière, je vous recommande d'**investir dans un livre de méthodologie** qui vous propose des exercices pas à pas avant de vous lancer dans les annales (Pour bien choisir votre livre, reportez-vous à la fiche 2.1).

## Que chercher ?

Vous devez trouver des exercices qui vont bien au-

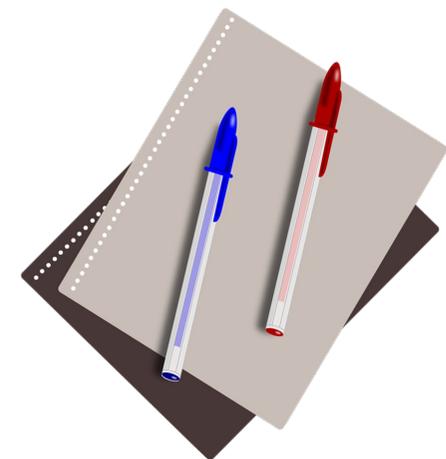
delà du simple contrôle de connaissance.

Là, vous n'êtes plus dans la découverte des notions, ni dans les QCM et les Quizz. Vous allez **appliquer votre cours.**

Les exercices-types sont des **misés en situation** qui vont vous permettre de mobiliser vos connaissances pour résoudre des problèmes ou répondre à une problématique selon une méthodologie bien précise.

Ils ont la particularité d'être **plus courts à réaliser qu'un sujet complet d'annales.** Ils seront plus faciles à glisser dans votre emploi du temps qu'une simulation d'épreuve de 4h.

Ces exercices isolent les difficultés, sont progressifs, diversifiés et balaieront tout le programme.



Vous allez donc chercher :

- **Des exercices d'application et d'entraînement** pour vous assurer que vous savez utiliser un théorème, une propriété, une règle, une méthode ou un modèle,
- **Des exercices d'approfondissement** (problèmes, synthèses, devoirs, plans détaillés)

## Comment exploiter ces ressources ?

Les exercices-type sont un peu comme les séances d'entraînement de sport que vous pourriez faire avant de gravir le Mont-Blanc.

Vous allez décomposer les compétences à maîtriser et les travailler séparément et progressivement : musculation/cardio-training/marche/course/escalade.

Pour éviter le claquage, vous allez **commencer du plus simple au plus complexe** (exercices d'application puis exercices d'entraînement puis exercices d'approfondissement).



Bien évidemment, vous n'allez pas prendre de raccourci. Vous allez bûcher et suer sur vos exercices **sans regarder les corrections** prématurément.

Votre cerveau doit avoir rencontré les obstacles et **avoir fait l'effort** de trouver des solutions pour se muscler.

**S'il s'est trompé, tant mieux !** Il va rectifier et **comprendre plus facilement ses erreurs** quand vous lirez les corrigés.

Privilégiez **la qualité et pas la quantité** : mieux vaut réaliser quelques exercices bien sélectionnés jusqu'au bout sans regarder la correction qu'en survoler une centaine en se contentant de lire les corrigés.

Le Livre « Tout en Un », s'il est bien fait, devrait vous proposer les quelques modèles d'exercices-type incontournables. Il vous suffira d'en faire quelques-uns du même genre pour maîtriser l'essentiel.

Attention, n'essayez pas d'apprendre par cœur les solutions ou les plans détaillés. **Comprenez ce que vous faites.**

Vous devez **savoir vous adapter** si jamais les données des problèmes ou l'intitulé du sujet venaient à être légèrement différent le jour des épreuves (ce qui sera sûrement le cas).

Les correcteurs ne sont pas dupes.

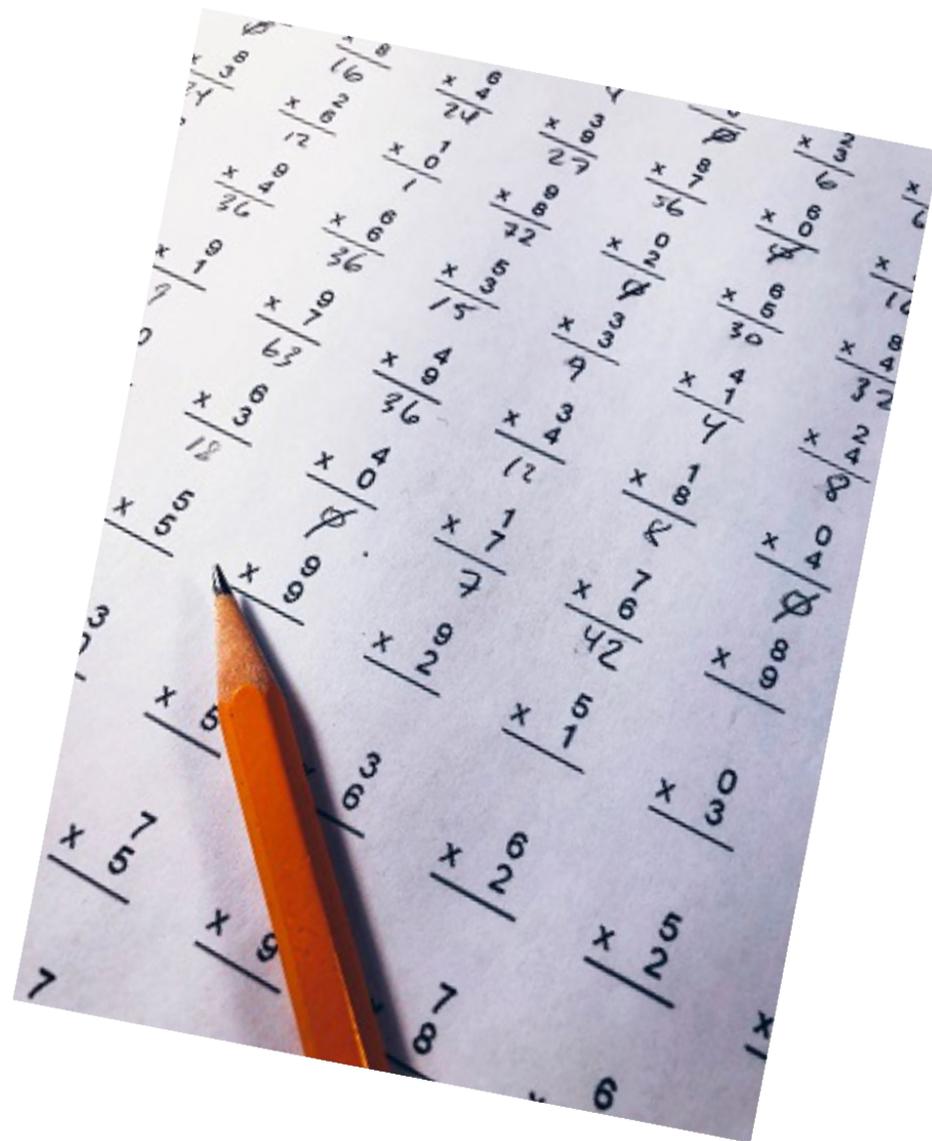
Ils savent reconnaître un candidat **qui calque artificiellement des choses apprises par cœur dans sa copie** d'un candidat qui aura une vraie réflexion.

Certains correcteurs affirment même qu'ils arrivent à reconnaître quels étaient les candidats qui sortaient de telle préparation à un concours parce qu'ils régurgitaient tous le même plan type, les mêmes arguments et les mêmes citations aux épreuves.



## Quelques exemples

- Le site [kahnacademy](#) pour réviser les maths et les sciences en ligne,
- En tapant « *exercices corrigés bac physique* », vous trouverez le site [labolycée](#) qui a mis en ligne plus de 800 exercices corrigés,
- En tapant « *les meilleures ressources pour réviser le CRPE* » vous pouvez tomber sur la page de [Réussir le CRPE](#) qui regroupe les sites favoris et en particulier des liens pour s'entraîner et réviser les maths et le français,
- Des ouvrages pour s'entraîner à la note de synthèse pas à pas : Note et rapport [en 42 fiches](#), Dissertations et commentaires littéraires [en 50 fiches](#).



# Fiche 2.4 : Les sujets d'annales

Pour gravir le Mont-Blanc, avoir fait de la musculation en salle pour se préparer ne vous suffira pas pour être fin prêt pour l'expédition. Il va falloir enfilez vos chaussures et vos crampons et aller faire quelques sommets pour vous mettre en conditions.

**Vos sommets à vous, ce sont les annales.** Pour réussir votre examen et de votre concours, il est vital que vous vous entraîniez avec des sujets d'épreuves.



Tous droits réservés© 2020- Learneuse.com

Soyons clair, **si vous zappez cette étape, vous aurez très peu de chance de figurer sur la liste des admis.**

En effet, pour maîtriser une épreuve, il faut savoir :

Maîtriser le timing, savoir décrypter les consignes, gérer sa prise de note sur un brouillon, prioriser les exercices à faire en premier, faire le tri dans des documents, jongler avec une grande quantité de données, expliquer, synthétiser, rester concentré pendant plusieurs heures, rédiger à main levée etc...

**Tout cela ne s'improvise pas !** Si vous avez juste appris votre cours et fait des fiches en faisant 2 ou 3 petits exercices faciles, vous allez galérer le jour de l'épreuve !



## Où chercher ?

Normalement, vous avez ce qu'il faut dans votre Livre « Tout en Un ».

Vous trouverez aussi les sujets d'annales sur les sites officiels (cf fiche pratique N°1.1) et les sites des écoles organisatrices. Malheureusement, vous n'aurez pas de corrigés associés.

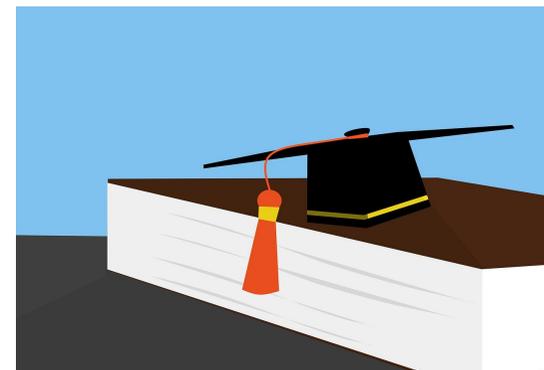
Pour trouver les corrigés, vous pouvez faire une recherche rapide sur le web en tapant « *corrigés+nom de votre examen/concours+ nom de la matière+année* ». Mais n'y passez pas trop de temps. Bien souvent, **les corrigés des sujets récents sont payants.**

Si votre livre « Tout en Un » ne propose pas suffisamment d'annales corrigés, **investissez dans un ouvrage de méthodologie des épreuves** (avec cas pratiques et corrigés) ou **un ouvrage d'annales corrigées complémentaire**, cela vous coûtera moins cher que de payer des corrigés en ligne.

C' est une bonne stratégie pour gagner du temps et **se concentrer sur ce qui va vous rapporter des points le jour des épreuves.**

## Que chercher ?

- Les sujets complets d'annales les plus récents (si il y a eu une réforme pour vos examens/concours, veillez à ne récupérer que les annales post-réformes),
- Des extraits d'annales,
- Les corrigés et des analyses de ces corrigés.



## Comment exploiter ces ressources ?

Entraînez-vous déjà avec les sujets d'annales ou les extraits de sujets d'annales proposés dans votre Livre « Tout en Un » sans regarder les corrigés.

Si vous avez besoin d'approfondir, alors complétez votre entraînement avec des sujets d'annales corrigés glanés ailleurs.

Pour commencer, **vous ne traiterez qu'en partie les sujets** (exercices extraits d'un sujet, rédaction d'une introduction ou d'une conclusion, construction d'un plan détaillé, analyse d'une partie des documents etc..).

Vous pouvez vous aider du cours au début puis **vous essayerez progressivement de faire sans**.

Dans un deuxième temps, prévoyez **1 à 3 séances**, suivant le temps dont vous disposez, pour **réaliser les sujets en temps réel**. (Ouh ! La ! Je sens à distance comme une grosse réticence de votre part sur ce point-là !).



## Passez à l'action I

Si ! Si ! Vous allez le faire ! Si vous étiez dans une classe ou une préparation au concours, vous passeriez inévitablement par la case « concours blanc » (en général 1 à 3 sessions prévues suivant les écoles). Je suppose que **vous avez envie d'avoir les mêmes chances de réussir** que les collègues qui sont passés par la case école ou prépa concours ?

Dans ce cas, **organisez votre propre session de concours blanc. Au moins une**. C'est le minimum syndical pour arriver confiant le jour des épreuves.





## Passez à l'action 2

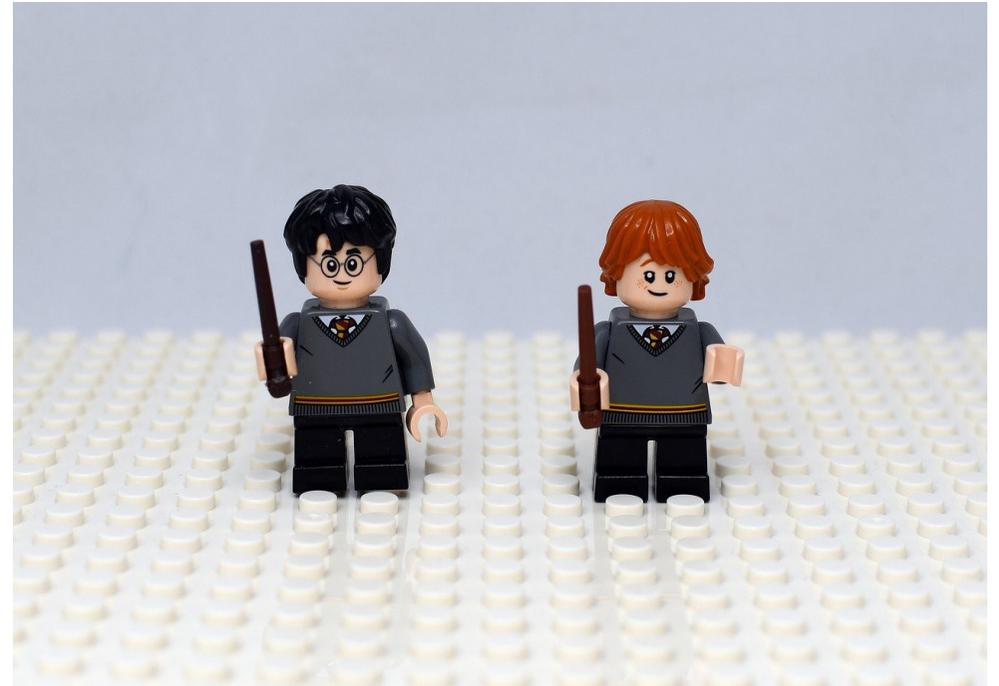
Pour que vos efforts paient :

- Comparez à chaque fois votre travail aux corrigés,
- Notez les points que vous maîtrisez et les points à améliorer,
- Tenez compte de vos observations pour les prochains sujets que vous traiterez.

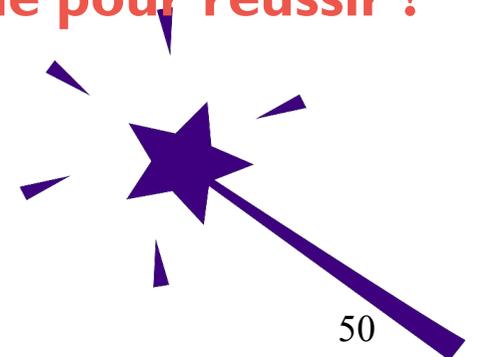
Si vous voulez balayer un maximum de sujets, vous pouvez alterner **2 façons de réviser** :

- Une fois vous réalisez un extrait ou tout un sujet par vous-même,
- Et la fois suivante vous vous contentez de lire et analyser un corrigé.

J'insiste lourdement : Vous devez être le plus possible **ACTIF** dans vos révisions.

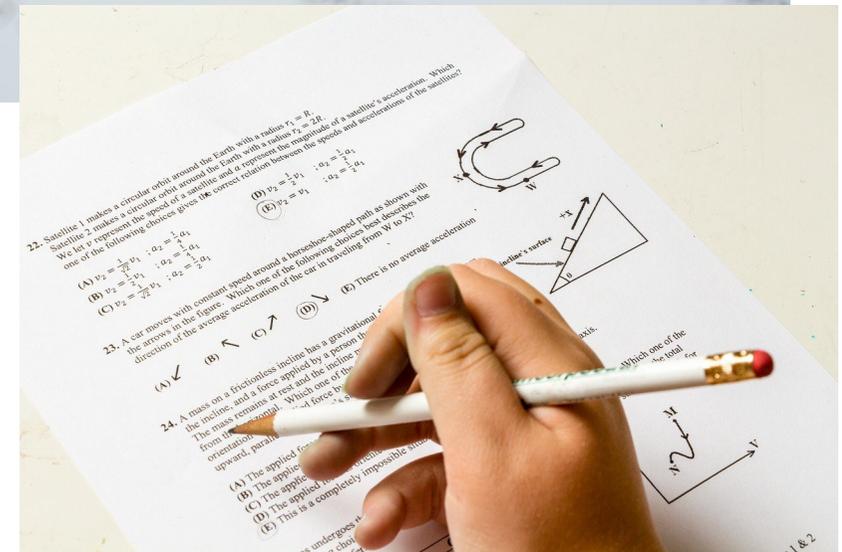


**Pratiquer, corriger, améliorer, c'est la formule magique pour réussir !**



## Exemples

- En tapant « *corrigés bac sciences sanitaires et sociales st2s 2019* » sur Google, je suis tombée sur le corrigé de l'épreuve 2019 sur le [site de l'étudiant](#).
- En tapant « *corrigés concours CRPE 2019* », j'ai trouvé les vidéos youtube de correction des épreuves de maths de [Hans Amble](#),
- En tapant « *corrigés concours territorial* » sur Google, vous trouverez quelques annales corrigées des concours de la Fonction Publique Territoriale sur [le site concours territoriaux](#) . Attention ! Certaines datent un peu.
- En tapant « *corrigés concours sciences po 2019* », vous aurez la bonne surprise de lire les corrigés proposés par [le site ambition-réussite.fr](#).



# III- Réviser autrement pour mieux comprendre et mieux mémoriser

Préparer et réviser un concours seul, par soi-même, a un gros avantage.

Vous êtes libre de choisir ce que vous apprenez, quand et comment vous révisiez, en fonction de vos contraintes et de **vos préférences d'apprentissage.**

Alors pourquoi ne pas sauter sur l'occasion et faire de ce challenge **une expérience beaucoup plus fun et stimulante** que d'écouter passivement un cours magistral déroulé par la voix monocorde d'un professeur.

Pour cela, **Internet est un formidable terrain de jeu.** Blogs ,vidéos, podcasts, jeux, cours en ligne gratuits, il y en a pour tous les goûts.



Je vous suggère donc d'utiliser internet pour **diversifier vos supports de révision.** Varier les plaisirs va également être un bon remède contre l'ennui ou la démotivation. Mais attention de ne pas vous perdre !

# Fiche 3.1 : Apprendre en ligne avec les Moocs gratuits

Les MOOC sont des cours et des ressources éducatives mis à disposition en ligne par **des écoles et universités reconnues** (Stanford, Harvard, HEC, Central Lille...). Droit, développement durable, entrepreneuriat, physique-chimie, cinéma, cuisine, éducation, code, théologie...Il y en a pour tous les goûts.



L'acronyme Mooc nous donne toutes les indications pour comprendre en quelques mots les caractéristiques de ces cours en ligne :

- **Massive** : qui signifie « massif ». Les Moocs sont en effet des cours qui peuvent être suivis à distance par des milliers de participants à travers le Monde.
- **Open** : qui signifie « Ouvert ». Les Moocs sont en effet ouverts à tous publics, quelque soit le pays d'origine, l'âge, le niveau d'études ou la profession.
- **Online** : qui signifie « en ligne ». Les cours, les exercices et les quizz sont dispensés sur supports numériques en ligne.

**Courses** : qui signifie « cours ». Les Moocs sont en effet **de vrais cours avec des objectifs pédagogiques** et une durée prédéterminée allant de 5 à 9 semaines.

## Objectif

Suivre un vrai cours structuré et interactif qui figure au programme de votre examen ou concours.

Les moocs sont géniaux pour trouver des **cours d'introduction** ou les fondamentaux d'une discipline.

En revanche, vous trouverez difficilement un programme ou un cursus complet gratuit.

## Où chercher ?

Pour trouver le ou les cours de vos rêves,  
je vous invite à consulter  
**mon guide complet sur les Moocs.**

Pour participer à un cours, il vous suffira de créer un compte sur la plateforme hébergeant le mooc de votre choix et de vous inscrire gratuitement au Mooc **dans les délais indiqués.**

## Que chercher ?

Les plateformes mettent généralement à votre disposition des **menus pour faciliter vos recherches.**

Selon la nature de vos examens et concours, vous pourrez faire une recherche par date de démarrage, par thèmes (droit, sciences, informatique...) ou par établissements (Sciences Po, Sorbonne, CNAM, IMT...).



## Comment exploiter ces ressources ?

- Voici quelques conseils pour tirer profit de ces Moocs :
- Vérifier les **dates limites d'inscription**. Certains moocs ne sont organisés qu'une ou deux fois par an,
- Une fois que vous êtes inscrit, suivez autant que possible **le rythme** proposé par l'équipe pédagogique. Cela vous permettra de participer aux forums de discussion en posant vos questions aux formateurs et aux participants. Vous vous sentirez moins seul dans vos révisions,
- Effectuez les quizz de compréhension et de connaissances pour **vous auto-évaluer** et participez aux éventuelles évaluations plus poussées. Les corrections se font en général entre pairs. Cela peut-être très instructif et vous permettra de **valider une attestation** de participation au Mooc,
- Si vous êtes inscrit et que vous ne pouvez pas suivre le rythme suggéré, alors **programmez des plages horaires** pour visionner les cours à votre convenance. Vous profiterez moins des interactions mais vous aurez au moins **un vrai cours structuré** à disposition. Vous pourrez consulter les messages postés dans les forums si besoin,
- En principe, les archives sont disponibles même après la clôture de la session du Mooc, ce qui vous permettra de réviser . Si vous n'en êtes pas certain , **téléchargez au fur et à mesure** les vidéos, scripts et PDF du cours,
- Attention à la dispersion, il y a énormément de moocs intéressants. Surtout, **faites le tri** et sélectionnez les plus pertinents pour réussir vos examens et concours. Le **temps de travail estimé** pour chaque Mooc est indiqué à l'inscription. Prenez le en compte pour ne pas vous laisser déborder.

# Fiche 3.2 : Apprendre avec internet

Vous préparez vos examens et vos concours en toute autonomie. Pour bien comprendre et assimiler ce que vous apprenez, vous avez le choix des supports. Je vous encourage à **varier les outils et les expériences d'apprentissage**.

Variez les supports : vidéo, écrits, images, audios. Ce sera autant **d'indices semés pour que votre cerveau mémorise** durablement l'information.



## Objectif

Votre objectif est donc de vous **construire une banque de ressources** variées, pertinentes et limitées que vous irez chercher sur le web. Ces ressources pourront être suivant les cas :

- Une base pour vous construire un **cours personnalisé**,
- Des outils plus pédagogiques et abordables pour **mieux comprendre** des parties de cours que vous n'arrivez pas à assimiler,
- **Des compléments** à votre cours de base pour élargir votre culture générale et trouver des exemples pour **illustrer** un concept, une notion, une problématique.

## Où chercher ?

- Sur le web via Google,
- Directement sur Youtube,
- Sur les sites web de médias spécialisés,
- Sur les applications vous permettant d'accéder à des podcasts (Itunes, Deezer, Spotify...).

## Que chercher ?

1) Des **listes des meilleurs cours** ou meilleures ressources internet sur votre sujet en tapant : « *meilleures chaînes youtube (ou podcast ou blogs) pour réviser+ votre matière ou votre sujet ou votre examen* », « *meilleures chaînes youtube (ou podcast ou blog) + concours+nom de votre concours* ».

### Exemples

- Top 10 des **youtubeurs en droit public**
- Top 9 des chaînes Youtube pour **réviser Sciences Po**

- Top 10 des chaînes **Youtube de profs**
- Ces youtubeurs qui vont **te sauver la vie en Prépa**

2) Des **synthèses de cours de 5-10 mn** sur Youtube pour repérer les notions essentielles à retenir ou pour une révision rapide.

### Exemples

- **La chaîne des Bonsprofs** et **Snap To Bac** pour réviser de la 3ème à la terminale
- Un exemple de synthèse sur la décentralisation sur **la chaîne Fonctionnaire Territorial**



### 3) Des vidéos ou des podcasts de **cours complets**.

#### Exemples

- **Le podcast de Maître Ulysse** qui regroupe des cours pour préparer le CPGE. Moins fun que les vidéos mais pratique pour écouter en voiture ou dans les transports.
- **La chaîne Youtube Heu?reka** pour enfin tout comprendre à l'économie.
- **La chaîne E-learning Physique** apparemment très appréciée des étudiants en CPGE.

### 4) Des **tutoriels** qui vous expliquent pas à pas comment réaliser un exercice ou un cas pratique.

#### Exemples

- Un tutoriel pour **rédiger une note de synthèse** (concours administratifs),
- **Des tutoriels de mathématiques** pour préparer le CRPE,

- Un tutoriel pour **bien préparer son oral d'anglais** au bac.



### 5) Des **dossiers de synthèse** sur un thème de votre concours sur les sites de médias spécialisés.

- Concours administratifs : un exemple de dossier sur la **Loi Mobilité** sur le site de la Gazette des Communes
- La radio des agents territoriaux, **Radio CNFPT**
- Les dossiers de **Sciences Po Bibliothèque**
- Une liste de **dossiers professionnels** pour le CRPE

6) Des **corrigés** d'annales ou d'exercices en vidéo ou en audio.

### Exemples

- France Culture te propose des **corrigés d'annales du bac** commentés à la radio,
- Un Podcast donnant l'éclairage sur **4 sujets d'actualités** pour les concours territoriaux,
- Une playlist Youtube de **corrigés commentés** des épreuves de maths du CRPE.

7) Des débats, des conférences, des pièces de théâtres, des films thématiques, des documentaires, des interviews.

### Exemples

Je vous invite à consulter différents médias culturels, politiques et scientifiques en tapant vos mots-clés sur votre moteur de recherche préféré.

Quand je révisais pour le concours d'attaché territorial, je faisais entre autre mes recherches sur les chaînes d'Arte, France 5, Public Senat.



## Comment exploiter ces ressources ?

C'est un mode de connaissances infinies qui s'ouvre à vous. Encore une fois, **attention à la noyade** !

Vous n'avez pas le temps de tout lire, tout voir, tout écouter :

- Avant de choisir un support, ayez bien en tête **le sujet à traiter, l'objectif et le temps dont vous disposez** pour consulter la ressource,
- **Vérifier bien vos sources** : Qui est l'auteur ? Quel est son positionnement par rapport au sujet ? Quel est son degré de crédibilité ? Les informations sont-elles à jour ?
- Un conseil pour gagner du temps : Si le débit de paroles des intervenants est trop lent à votre goût, utilisez la fonctionnalité « **accélérer** » disponible sur la plupart des vidéos en ligne.

- Pendant ou après l'écoute ou le visionnage, ne restez pas passif ! **Relevez les mots-clés sur une Mindmap** pour intégrer et **mémoriser** ce que vous avez appris. Vous devez être capable de **résumer à voix haute** en quelques phrases ce que vous avez retenu d'essentiel.



# Fiche 3.3 : Apprendre avec les autres

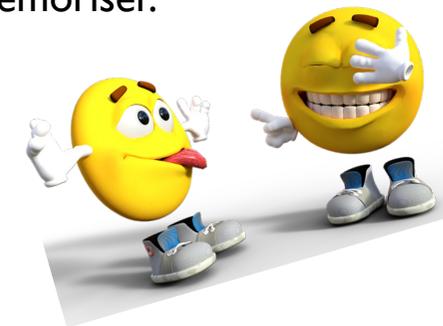
En préparant et révisant votre examen ou concours seul, **vous pouvez très vite vous sentir isolé**, ce qui n'est pas bon pour votre moral et votre persévérance.

La bonne nouvelle c'est que **personne ne vous oblige à apprendre seul**. Vous êtes libre de choisir vos **copains de cordées** pour avancer plus vite et plus loin vers votre sommet.



## Objectif

- Echanger avec des personnes qui traversent les mêmes galères que vous pour vous soutenir moralement,
- Trouver des solutions aux difficultés rencontrées,
- Partager vos accomplissements,
- Vous donner des tuyaux,
- Vous répartir la création de fiches de révisions,
- Réviser de façon interactive pour mieux apprendre et mémoriser.



## Où chercher ?

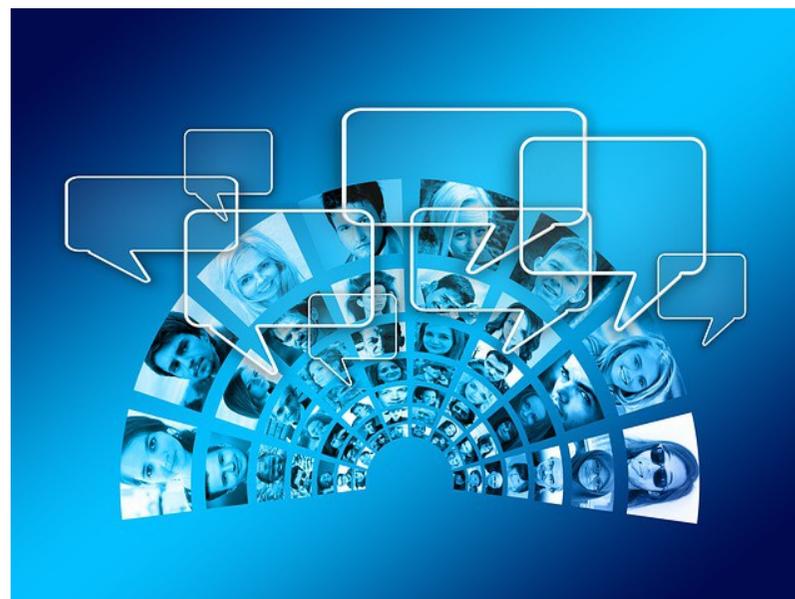
- **A distance** : site des écoles organisatrices de concours/examens, réseaux sociaux, forums, Quora, communautés de blogs,...
- **En présentiel** : voir si les écoles organisatrices des concours/examens organisent des groupes de révision locaux gratuits (ex : concours Passerelle Bachelor ) ou voir si vous pouvez trouver un binôme/trinôme de révision et/ou une personne qui serait volontaire pour jouer votre coach/répétiteur dans votre entourage.

## Que chercher ?

- **A distance** : De nombreux **groupes d'entraide** fleurissent sur Facebook. Il suffit de taper dans le moteur de recherche du réseau : « *groupe+nom de votre concours ou examen* ». Consultez au préalable les règles du groupe avant de vous inscrire (et respectez les !).

Faites-vous une idée de la taille et du dynamisme du groupe en jetant un œil sur le nombre d'inscrits et le nombre de nouvelles publications les 30 derniers jours.

Vous pouvez également trouver du soutien sur des **forums thématiques** en tapant dans votre moteur de recherche préféré : « *Forum+ nom de votre concours* ». Checker les dates des derniers messages pour savoir si le forum est bien actif.



- **En présentiel** : L'idéal est de trouver dans votre entourage **une ou deux personnes qui préparent le même examen ou concours** que vous et qui soient dans la même dynamique. Pas question de travailler avec des personnes qui passeraient les exams ou le concours en dilettante. Vous avez besoin de **vous motiver les uns et les autres.**



Vous pouvez également partir en quête d'une personne qui pourrait jouer **le rôle de répétiteur**. Elle vous aide à réviser en vous interrogeant sur ce que vous avez appris. Rappelez-vous, c'est en utilisant vos connaissances, ici en les verbalisant, que vous les intégrerez. Idéalement, cela peut-être quelqu'un de **votre famille, votre conjoint, votre sœur, vos parents ou un ami proche.**

Troisième et dernière possibilité, vous pouvez demander à quelqu'un de votre entourage de devenir **votre coach** durant ces périodes de révision. Vous pouvez par exemple décider de faire un **point hebdomadaire** chaque semaine avec elle pour parler de vos difficultés, de vos réussites et de vos objectifs pour la semaine suivante. Il s'agit de choisir **une personne à l'écoute et positive** qui saura vous remotiver dans les moments de doute.

## Comment exploiter ces ressources ?

Lorsque vous travaillez avec d'autres personnes, vous devez garder bien en tête vos objectifs pour **éviter la dispersion d'énergie** :

- Par exemple, sur les groupes Facebook, **restez concentré sur ce que vous venez chercher et partager** sur le groupe (encouragements, ressources, questions, réponses, tuyaux).

Le piège peut-être par exemple de se lancer dans des conversations polémiques hors sujets qui ne font pas avancer le schmilblick. **Vous n'êtes pas là pour alimenter les potins.** Vous vous préparez pour votre exam/concours.

- Travailler avec les autres signifie **partager avec les autres**. Gardez à l'esprit que vous vous joignez à un groupe pour être soutenu mais aussi pour apporter votre soutien. **La réciprocité** est importante pour que ça matche.



Si vous n'êtes là que pour vous alimenter sans rien donner en retour, vos collègues vont très vite se lasser et **risquent de vous lâcher**.

Et si vous avez peur de ne rien avoir à partager, détrompez-vous ! Il y a certainement des domaines dans lesquels **vous savez des tas de choses** qui pourraient être utiles à vos pairs. La richesse du groupe repose sur **la complémentarité** des parcours, des compétences et des personnalités.

Le travail en groupe peut être parfois vécu comme une galère, surtout lorsque l'on est plutôt **introverti**.



Pour vous donner une chance de tirer partie de cette expérience enrichissante, vous pouvez lire mon article : 5 choses à savoir pour **bien travailler en groupe** .

## Exemples

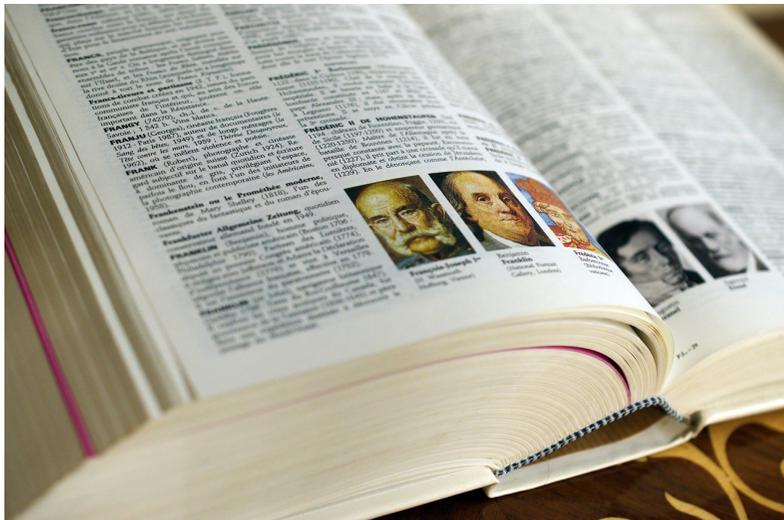
- **3 copines, 1 CRPE** : l'expérience de 3 potes qui ont révisé 1 année ensemble et qui ont toutes les 3 décroché leur CRPE. Elles n'ont pas passé le concours seules. Elles ont suivi la voie classique en master MEEF. Cependant, je trouve que leur témoignage illustre bien le pouvoir du collectif sur la persévérance.

- Groupe « **attaché et ingénieur territorial** » et « **rédacteur et technicien territorial** » : groupes de travail et de révision pour préparer les concours.
- **Sos Sciences Po** : Association gérée par des étudiants pour aider et conseiller les étudiants qui n'ont pas les moyens de se payer une prépa privée.
- **Journées de préparation** du concours Passerelle Bachelor : les écoles accueillent les candidats gratuitement dans toute la France pour s'entraîner aux écrits et aux oraux.



# Fiche 3.4 : Apprendre à ne pas se noyer dans l'information

Il est loin le temps où nous n'avions que notre encyclopédie de 15 kg pour préparer nos exposés et nos devoirs. Nous disposons finalement **d'une source gigantesque de ressources pour apprendre !**



Mais, s'il suffisait d'avoir accès à l'information pour réussir, nous serions tous Bill Gates !

## Objectif

Pour profiter pleinement de cette montagne de connaissances, vous devez apprendre à **trouver, trier, synthétiser, intégrer et utiliser** l'information.

## Trier l'information

Dans les fiches précédentes, je vous ai donné des clés pour trouver l'information pertinente pour vos révisions.

Le web est un lieu d'expression formidable pour tous. Au fil de vos recherches, vous pourrez tomber sur le blog d'un jeune lycéen qui partage généreusement ses trucs et astuces ou sur les vidéos d'un illustre professeur chercheur agrégé

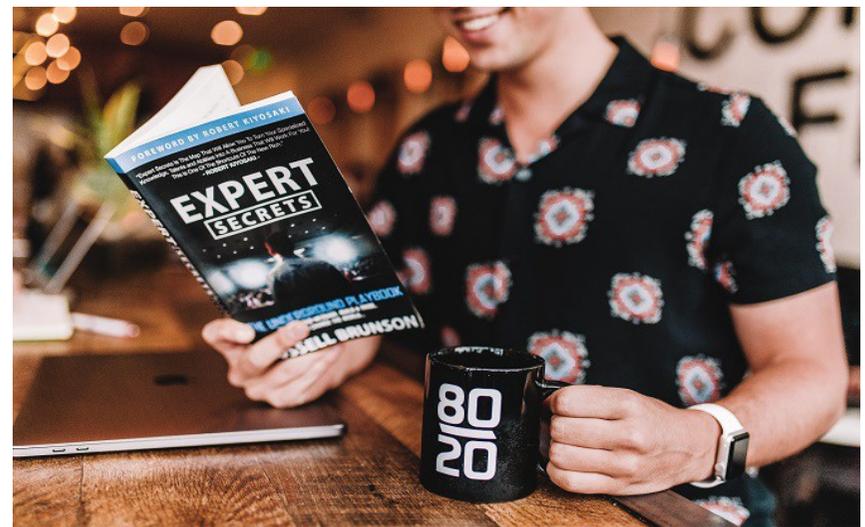
en mathématiques ou sur le site officiel du Ministère de l'Economie.

Voici quelques conseils pour **faire le tri** :



- Regardez toujours **qui est l'auteur** des ressources que vous consultez (Rubriques : « *Qui sommes-nous ?* », « *A propos* »...),
- Vérifiez la **date de publication et la date de mise à jour** des données pour savoir si elles sont toujours d'actualité,
- N'ayez **pas d'à priori sur la notoriété ou les diplômes** des personnes qui délivrent l'information. **La pertinence de leurs propos dépendra de ce que vous recherchez.** Par exemple, un étudiant qui aura réussi avec succès un concours vous donnera peut-être plus de tuyaux intéressants et concrets pour vous organiser qu'un prof agrégé. A l'inverse, si vous avez besoin de trouver des corrigés complets de notes de synthèse, le blog d'un prof jury aux examens sera peut-être plus complet.

- De même, certains blogueurs/youtubeurs peu connus valent la peine d'être suivis. Ce sont des personnes qui ont un métier et **une expertise** dans la vraie vie et qui veulent la partager au plus grand nombre sur la Toile. Elles débutent sur le web et **ont encore de la disponibilité pour partager et être généreuses** sur le contenu (ce qui n'est plus forcément le cas chez les gros blogueurs et youtubeurs). Vous dégouterez parfois **des pépites** sur leurs plateformes et **vous pourrez même leur poser des questions par mail** si besoin.



## Synthétiser

Appliquez la **règle du 20/80 (loi de Pareto)** pour extraire l'essentiel de vos lectures et de vos découvertes.

Pour rappel, La loi de Pareto est une loi empirique inspirée par les observations de Vilfredo Pareto, économiste et sociologue italien : environ 80 % des effets sont le produit de 20 % des causes. Cette **règle d'or de l'efficacité** s'applique à tous les domaines.

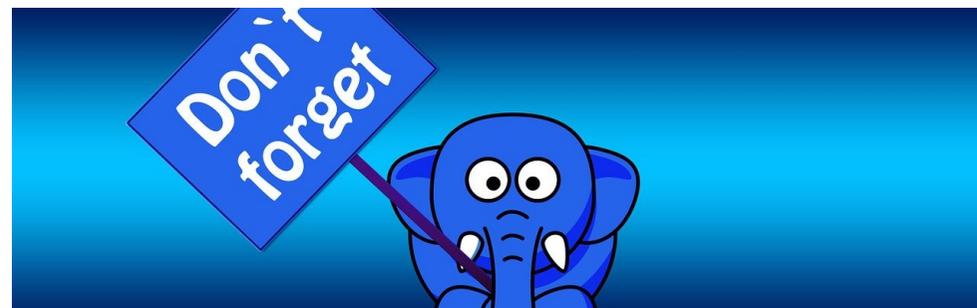
Pour vos révisions, on pourrait dire que **20 % du contenu sélectionné vous apportera 80 % de vos résultats aux épreuves.**

Voici comment faire pour récupérer la substantifique moelle qui vous sera utile aux examens et concours :

- Privilégiez le choix de **supports qui font déjà la synthèse** des notions importantes (cf fiches 2.1 et 3.2).



- Si vous n'avez pas le temps de lire tous les ouvrages conseillés dans une bibliographie, vous pourrez trouver sur la Toile des **résumés de livre** en tapant tout simplement « *résumé de livres* » dans votre moteur de recherche (ce sera toujours mieux que rien !).
- Regardez une ressource et ne rien en retenir est une perte de temps. **Avant de vous plonger dans l'information, demandez-vous ce que vous cherchez.** Après chaque lecture, chaque visionnage, chaque écoute, entraînez-vous à **synthétiser l'information** en notant les idées qui vous intéressent sous forme de **mots clés** sur une mindmap.



Inutile de vous attarder sur des articles, des vidéos ou des audios qui reprennent les mêmes idées que des supports déjà consultés.

A force d'explorer un sujet, vous vous rendrez compte que **les ressources se croisent et sont répétitives.**

Donc, s'il n'y a rien de nouveau sous le soleil, vous **prenez rapidement votre chemin.** Pour cela, jetez un œil rapide sur le sommaire, les titres et le résumé et vous saurez tout de suite si ça vaut la peine de poursuivre.



## Utiliser

Ne passez pas des heures à choisir avec quelles ressources vous allez réviser (*je travaille avec ce manuel ? ou celui-là ? cette chaîne youtube ? ou celle-là ? Etc...*).

Finalement, ce qui est le plus important n'est pas d'avoir le meilleur livre ou les meilleurs exercices. **La meilleure ressource est celle que vous aurez assimilée et utilisée.**

Ce qui fera la différence au final, c'est le temps que vous aurez passé à exploiter toutes ces données et à **être actif :**

- Avez-vous fait l'effort de les restituer sous formes de fiches, cartes mentales, quizz, exposés ?
- Vous êtes-vous entraîné avec les exercices ?
- En avez-vous parlé autour de vous ?...



# Lancez-vous...

**Bravo !** Vous êtes arrivés à la fin de ce guide.

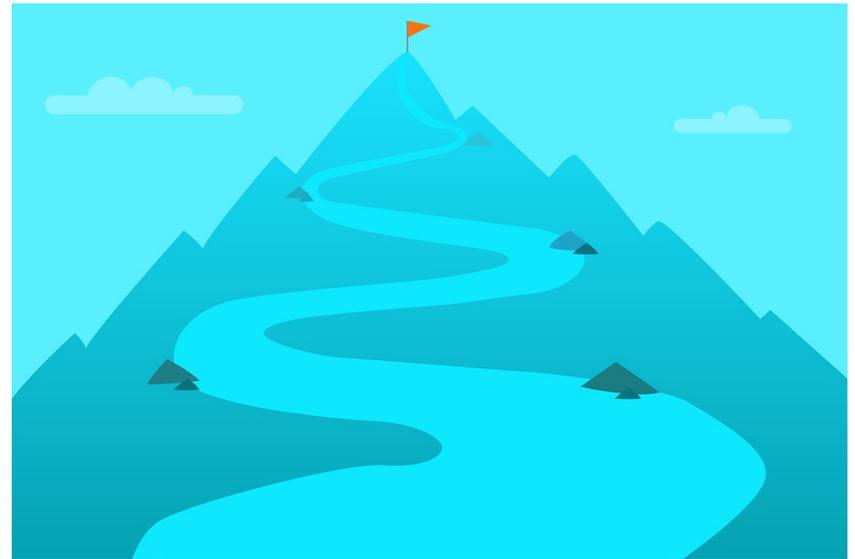
Avec ces quelques fiches pratiques, vous êtes **mieux équipé** pour attaquer l'ascension de votre Mont-Blanc en solo : **préparer en toute autonomie votre examen ou votre concours.**

En réalité, vous avez compris que **vous n'êtes pas tout à fait seul** dans cette aventure. Vous pouvez à tout moment solliciter le soutien de votre famille, de vos amis, de vos collègues et de toutes ces personnes que vous ne connaissez pas et qui partagent généreusement leurs expériences en ligne.

Si malgré tout cela, vous vous sentez **perdu ou démotivé** sur le chemin, faites un point avec vous-même pour savoir si vous avez atteint **vos limites**. Peut-être n'avez-vous pas le temps, l'énergie ou

l'envie de construire votre programme de révision seul ?

Pas d'inquiétudes ! **C'est vous le pilote.**



Vous pouvez à tout moment **choisir la meilleure option pour vos apprentissages** et faire du sur mesure.

Si vous avez de **vraies difficultés** dans une matière et que vous avez le budget, vous pouvez choisir d'**investir dans un cours particulier, dans un cours à distance ou un stage payant** juste pour cette matière.

De même, si vous avez un coup de mou ou si vous vous sentez **débordé**, vous pouvez faire **ponctuellement appel à un coach ou un tuteur** pour vous aider à vous réorganiser et à gagner en efficacité dans vos apprentissages.



Tous droits réservés© 2020- Learneuse.com

Une dernière chose :



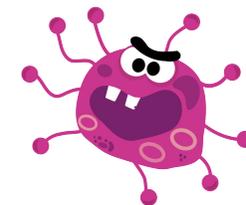
**Lancez-vous dans cette aventure avec le bon état d'esprit.**

Vous aurez beau avoir les meilleures pompes et le meilleur équipement du Monde pour gravir le Mont-Blanc, si vous partez en vous disant « *j'y arriverai pas* », « *je suis déjà fatigué* », « *je sais pas si je suis taillé pour cette épreuve* », **vous risquez d'abandonner** au premier trébuchement.

Pour atteindre le sommet, vous allez devoir **vous délester de toutes les croyances négatives** héritées de votre parcours scolaire ou professionnel.

Exit les « *je suis définitivement nul en français* », « *je suis trop vieux pour reprendre des études* », « *j'ai une mémoire de moineau* »,..

Tout ça, ce sont des virus qui polluent votre disque dur !



Il est temps pour vous de **télécharger de nouvelles croyances**. Répétez-vous comme un mantra :

**« Mon intelligence n'est pas figée. Je suis capable de développer tout le potentiel que j'ai en moi. »**

Les neurosciences nous ont montré que notre cerveau possédait une propriété incroyable qui se dénomme **la plasticité cérébrale**. Cela signifie qu'à l'image d'un muscle, vous pouvez modeler et développer votre cerveau à volonté.

Comment ? Tout simplement en vivant des expériences qui mobilisent **toutes vos formes d'intelligence** et en vous entraînant patiemment à **construire de nouvelles compétences**.



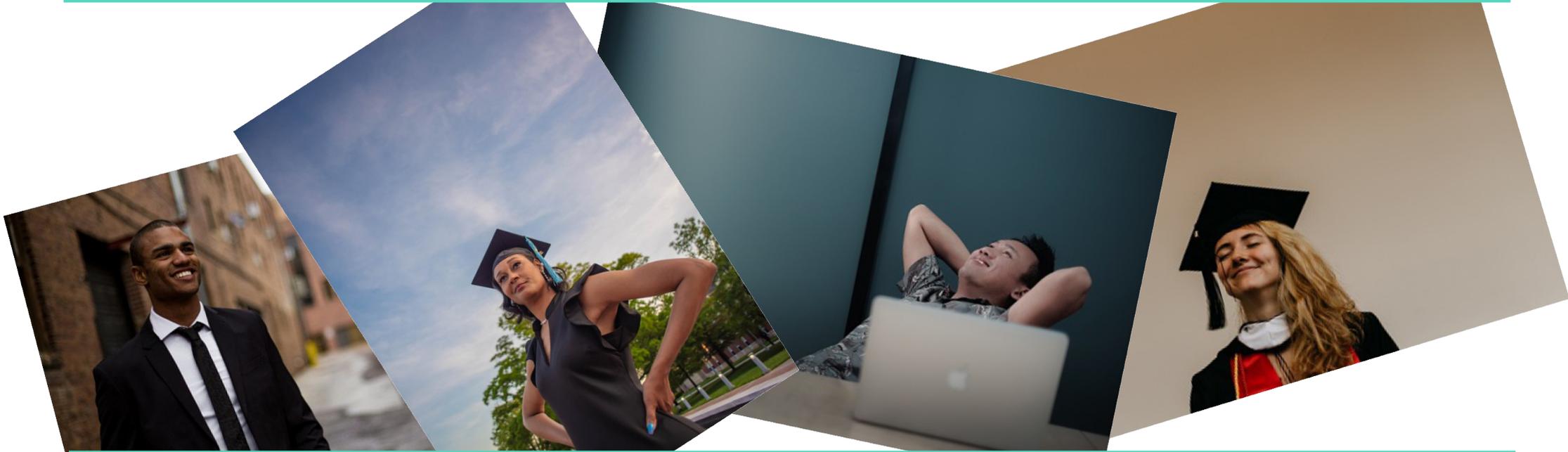
Vous vous êtes donné la possibilité **d'apprendre et de vous préparer à votre façon**. C'est une opportunité formidable pour mobiliser tout ce potentiel que vous possédez **naturellement**.

Alors, explorez et découvrez les formidables capacités de vos neurones. **Apprenez à apprendre !** Continuez à **apprendre toute votre vie !**

Pour aller encore plus loin, **rendez-vous sur le blog [Learneuse](#)** pour mieux connaître le fonctionnement de votre cerveau, hacker votre éducation, et faire pétiller votre vie !



Quoi ? Vous êtes encore là ?!?  
Allez ! au boulot !



Construisez votre chance et décrochez  
votre place sur la liste des admis !